

公司预算管理研究

秦洪文

(齐鲁交通服务开发集团有限公司, 山东 济南 250000)

摘要:预算管理是现代公司管理非常重要手段,对于促进公司内部资源的科学规划以及合理调配也具有重要意义。本文针对公司预算管理,首先分析了预算管理对于公司管理的重要性,进而分析了当前公司预算管理中存在的各种问题,最后系统论述了加强公司预算管理的各项可行措施。

关键词:预算管控;预算编制;绩效评估

1 引言

在当前市场经济环境下,不少公司经营趋于多元化发展,组织结构以及组织形式不断革新,对于公司经营发展也带来了新的机遇和挑战,要求公司应该持续提升自身管控能力,促进公司市场竞争力的强化。在这种形式下,对于公司内部管理尤其是预算管理也提出了新的要求。然而由于不少公司在内部管理方面对于预算管理不够重视,出现了预算编制不够科学、预算执行不力以及预算绩效不高等一系列的问题,影响了公司经营目标的实现。因此,这要求公司应该高度重视预算管理的重要性,持续优化完善预算管理体系,通过预算管理的形式对公司内部的经济活动进行规划约束,这对于促进公司战略发展目标的实现也具有重要作用。

2 预算管理对公司管理的重要性分析

对于公司内部管理来说,预算管理是一种全方位全过程管理方式,在预算内容方面主要包括了财务预算、专项预算以及业务预算等内容。其中业务预算主要是公司经营发展过程中各类基本的经济活动,专项预算则主要是筹资以及投资活动预算,财务预算则主要包括预计损益表、预计现金流量表以及预计资金平衡表等内容。对于公司管理来说,加强预算管理的重要意义主要是:

(1)推动公司战略发展目标的顺利实现。预算管理在公司内部的应用可以将公司的战略管理与日常经济活动管理联系起来,将公司的战略目标以预算的形式具体细化到各项经济活动之中,实现对公司战略发展目标的拆分。

(2)实现公司内部资源配置的科学优化。公司内部建立完善预算管理体系,可以根据公司的财务状况、经营实力、发展方向等对内部各类资源尤其是财务资源进行科学的配置,促进提升资源配置的准确性,提高资源使用效益。

(3)强化公司内部的整体控制管理水平。预算管理需要公司内部预算部门、财务部门以及业务部门的共同参与,因而通过预算管理的实施,也是对公司内部管理体系的强化,对于增强公司的整体管控力度非常重要。

3 当前公司预算管理所面临的问题分析

(1)预算编制不够科学。一些公司在内部管理方面对于预算还没有足够的重视,没有建立完善的预算管理体系,尤其是预算编制不合理的问题比较突出,预算编制流程不够规范,对于预算目标没有统筹和平衡,预算编制方法较为单一,造成了预算编制完成以后难以有效执行。

(2)预算执行不够有力。造成当前一些公司预算管理目标难以顺利实现非常关键的一方面因素就是预算执行力度不足,有的公司在预算具体执行过程中,没有严格落实预算管理责任,预算执行过程中的动态跟踪分析不够,因而影响了预算的实际执行效果。

(3)预算管理手段落后。当前有的公司在预算管理方面仍然主要是采取人工管理方式,信息化手段在公司内部应用不足,对于预算具体执行过程中有关的信息收集分析不到位,数据处理手段较为单一,因而影响了预算管理的质量和效率。

4 公司预算管理改进优化策略分析

(1)完善公司预算管理组织体系的建设。在公司预算管理的开

展实施方面,应该结合公司管理的实际情况来建立完善预算管理委员会,对公司内部预算管理工作的开展实施进行统筹管理,同时成立预算管理委员会办公室,负责预算编制起草、汇总以及平衡工作,确定预算管理目标,分解预算方案,落实预算管理制度,开展预算调整等一系列的工作。同时,在预算管理组织管理中,还应该进一步明确预算责任主体在预算管理中的责任,强化预算执行过程中的跟踪控制,以确保预算管理目标的顺利实现。

(2)优化公司预算的具体编制管理。在公司预算编制流程方面,首先应该根据公司的战略发展目标来确定预算管理目标,采取上下结合的预算编制流程,根据公司内部各个业务部门的经营计划提出预算目标,并经过审核调整作为公司预算计划进行下达。在公司预算编制方法方面,应该根据不同的预算项目来采取不同的预算编制方法,对于成本预算、费用预算、利润预算等可以采取弹性预算的编制方式;对于长短期预算编制以及修订调整等则可以采取滚动预算的编制方式。重点是通过通过多种预算编制方法的综合使用,最大程度提高预算编制的精细化水平,增强预算项目的可操作性和执行效果。

(3)强化预算的执行与考核管理。在公司预算的具体执行方面,应该加大预算的执行控制力度,严格落实预算执行责任,规范预算开支审批流程,确保严格在预算计划内执行资金预算,并做好预算执行过程中的差异分析,对于预算调整应该严格执行申请和审核、批准环节,确保预算调整的规范。同时,应该做好预算的绩效考核,对预算项目支出绩效整体情况、绩效指标情况、绩效指标数值、项目实施进度及资金支出计划等进行全方位的评价分析,提高预算实际绩效。

(4)改进公司预算管理方式手段。在公司预算管理的具体开展实施方面,应该注重采取信息化的手段,在公司内部建立完善信息数据平台,与公司内部的财务部门、业务部门之间形成信息的共享沟通,确保各项经济活动信息与财务数据信息的高效获取,直接服务公司预算的编制执行,并以信息化的手段开展预算执行分析,促进预算执行力度以及预算目标的顺利实现。

5 结束语

在公司预算管理的改进优化方面,应该根据公司战略发展目标来确定预算管理目标,并进一步提高公司的预算编制水平,强化预算执行力度,做好预算绩效考核评估分析,进而提高公司预算的控制管理力度,为公司的长远可持续发展提供良好基础保障。

参考文献

- [1]杨玉娥.中小公司预算管理存在的问题及解决对策分析[J].农村经济与科技,2019,30(24):133-134.
- [2]赵雅丽.论全面推进全过程预算绩效管理[J].农村经济与科技,2019,30(24):143+147.
- [3]杨甜.公司现金流管理模式及问题对策研究[J].山西农经,2019(24):140-141.