

高职院校顶岗实习管理信息化研究与实践

史朝伟¹,杨立琼²

(1.云南交通职业技术学院,云南 昆明 650500;2.云南能源职业技术学院,云南 曲靖 655000)

摘要:科学技术快速发展为高职院校学生顶岗实习的管理规范化提供了更直接和有效的方式。采用信息化的方式来加强高职院校顶岗实习的管理,不仅能够加强学生安全管理,而且能够提高高职大学生培养质量,减轻教师去现场负担,进而产生更好的社会效益。

关键词:职业院校;顶岗实习;信息化管理;研究

[DOI]10.12231/j.issn.1000-8772.2020.34.230

随着科学技术的快速发展,职业院校在培养高素质技能型人才的过程中,也必须充分利用电子信息技术才能适应社会的发展。教育部等五部门关于印发《职业学校学生实习管理规定》的通知(教职成[2016]3号)第十一条规定:职业学校应对实习工作和学生实习过程进行监管。鼓励有条件的职业学校充分运用现代信息技术,构建实习信息化管理平台,与实习单位共同加强实习过程管理。以上表述这为职业院校充分利用信息化手段促进顶岗实习过程更加便利化和科学化提供了政策依据。

1 高职院校顶岗实习信息化管理

2010年5月5日国务院常务会议审议通过《国家中长期教育改革和发展规划纲要(2010-2020年)》。《纲要》提出“加快教育信息基础设施建设,促进教育内容,教学手段和方法现代化”,这为用信息化的方式进行实践教学管理指明了方向。以顶岗实习为例,高职学生在实习期间不仅接受企业指导教师的管理,学生而且可以通过顶岗实习信息管理系统与学校的指导教师进行互动交流。有了顶岗实习系统平台,指导教师可以掌握学生的整个实习过程,可以及时了解企业对人才的需求,可以根据平台反馈数据进一步改进教学方法和及时修订教学计划,可以根据平台记录对学生的实习情况给予评价和打分,可以从多个方面创新学生顶岗实习考核评价指标,最后统计出学生的实习成绩。

随着科学技术的快速发展,采用信息化的方式管理分散在不同单位顶岗实习的学生已经是各校的必然选择。

2 顶岗实习信息化管理的必要性

2.1 信息化管理是实时监控学生实习过程,提高实习质量的必然要求

高职院校要选派指导教师全程参与,做好实习期间的管理和相关服务工作。顶岗实习是指初步具备实践岗位独立工作能力,到相应实习岗位,相对独立参与实际工作的活动。职业院校学生实习是实现职业教育培养目标,增强学生综合能力的环节,是教育教学的核心部分,应当精心组织、依法实施,遵循学生成长规律和职业素养形成规律。同时,在实习过程中应当坚持理论与实践相结合,强化实践育人效果,将工匠精神养成贯穿在学生实习全过程,融合职业技能与职业精神,提高职业技能人才培养质量。

职业学校安排的实习指导教师和实习单位指定的指导老师应负责学生实习期间的业务指导工作,定期检查并向职业学校和实习单位报告学生实习情况,及时处理实习中出现的有关问题,并做好记录。现实生活中,高职院校指导教师人手有限实在无暇顾及,但又

是其职责所在,所以必须想办法加强管理。对于接受学生实习的单位,国有单位还有严格的管理措施,而一些私有民营企业,职工在实习期间岗位变动相对随意,要想让民营企业严格管控实习的学生实在非常困难。信息化管理方式成为实时监控学生实习过程提高实习质量的必然选择。

2.2 信息化管理是学生安全管理的必然选择

安全责任大于天。只要学生不毕业,依然属于在校学生身份,出了问题学校很难撇清关系。按照有关法律法规,大学生在学校或者其他教育机构学习、生活期间受到人身损害,学校或者其他教育机构未尽到教育、管理职责的,应当承担侵权责任。为了不不承担责任,学校总是想办法强化安全管理,避免担责,同时这也是学校的社会责任。一个连学生人身安全都无法保障的学校,肯定不是一所合格的学校。

职业院校信息化管理在顶岗实习管理工作中的应用即是借助于现代信息技术来对实习工作中的各方面内容进行管理,进而有效的促进学生安全管理工作实效性的提升。考虑到学生分散在不同单位的现实,必须坚持向科技要力量,主动树立与时俱进的思想理念,积极借助于现代化信息技术和计算机技术,构建信息管理系统,才能够真正解决安全问题,帮助我们搭建一个更好的安全管理平台,从而确保实习学生的安全。

2.3 信息化管理是教师对现场学生进行有效指导的必然方式

顶岗实习是职业院校人才培养方案中一个必不可少的教学环节,大部分学生由学校安排单位,少数可自行选择。按照实习规范,学校要为每名学生分派2名实习指导老师,一名学校专业老师,一名企业老师,对学生进行业务指导的同时。

学生顶岗实习开始前,学校和实习单位根据人才培养方案共同制订实习计划,并对学生开展学习目标、任务和考核标准等方面的岗前培训。实习过程中,二级学院对顶岗实习学生按照每天检查要求进行跟踪督查,确保实习实效性。实习结束时,学生还将提交5000—8000字左右的实习总结报告,根据平时表现和总结报告,由企业教师和专业教师共同评定等次。这样的规定看似容易,执行起来却很难。由于学生分散在各地,无法掌握学生近况。近年来学校充分运用现代信息技术,使用工学云平台顶岗实习管理系统,强化过程管理,专业老师通过网络平台与学生在线互动交流,及时掌握学生在实习单位的动态和工作完成情况,有效解决学生实习过程中遇到的实际工作难题,起到了很好的效果。

3 工学云平台信息化管理系统在顶岗实习中的运用

工学云品台分为学生端和教师端,使用起来非常方便,近年来通过我们在顶岗实习中的实践,在学生和实习指导教师之间架起了沟通的桥梁。

3.1 学生用户端使用方法及主要功能

(1)下载平台 APP 并通过手机号进行注册,学生通过自己的学校、学号和实际姓名进行实名认证,只有认证过的用户才可以发布信息和教师互动。

(2)学生在 APP 端和 WEB 端都可以收到通知,并且可以接收附件,文件格式包括压缩文件,word、excel、PDF 等格式,这样老师可以有效向实习学生发送相关命令。

(3)学生通过手机 APP 端可以看到老师发给自己的实习指令,包括方案名称、实习类别、实习目的、实习要求、实习内容、考核内容,应签到天数和应写周记篇数等。

(4)学生通过手机端 APP 端和 WEB 端填报实习岗位,包括岗位名称、实习方式、开始时间、结束时间、企业老师及联系方式、实习薪资、对口情况等。学生将签好的三方协议照片上传给老师。如果学生需要修改岗位或是转岗,需要点修改或转岗申请,指导老师审核之后,方可进行修改或是转岗。

(5)为了保证学生在实习地点,平台设置了手机 APP 签到功能,学生可以使用高德地图获取所在地址。签到时可以直接拍照照片并支持水印(时间和位置),防止作弊。学生可以通过签到日历看到自己全部签到情况。这样老师有效掌握了学生的所在地点,发现学生不在实习地点签到打卡,可以及时联系学生和家。

(6)学生可以发布请假申请给指导老师并同时抄送给其他老师(如辅导员等)知晓,请假包含开始时间和结束时间,请假天数,请假事由,提交请假申请时,可以拍照上传佐证材料。审批老师通过 APP 和 WEB 端审批,管理员可以在后台可以查看相应的记录。

(7)实习日志/周记/月报:学生可以通过手机 APP 或者电脑 WEB 进行在线提交实习日志/周记/月报,日志/周记/月报可以上传各种形式的附件。如果周记设置了最小字数,学生达不到最小字数不能提交,同时可以分享提交日志/周记/月报的位置。

(8)学生通过手机 APP 或者电脑 WEB 提交实习总结报告。

(9)学生在手机 APP 和 WEB 端实习考评这里可以看到自己的实习情况,包括应该完成的签到天数,周报篇数,总结篇数以及自己实际完成的情况。为了方便企业老师进行评价,企业导师无需下载 APP,可以通过扫描二维码进行企业老师考评打分,校内老师和企业老师考评完成后,可以看到自己最终的实习成绩。

3.2 指导教师使用方法及功能

(1)指导教师、辅导员通过手机号进行实名注册,教师通过自己的学校、教工号和姓名进行身份认证,只有认证过的用户才可以发布信息。教师通过注册的手机号进行登录,可以在设置里更换新手机号,用更换过的新手机号进行登录。指导教师可以给自己指导的学生重置密码。

(2)学生签到及考勤异常情况提醒功能:老师可以在手机 APP 看到当天、昨天、或者连续三天未签到学生的名单,也可以自定义查看学生的签到时间区间,也可以查看学生的签到地理位置,对于位置签到异常的学生有签到异常提醒标识。学生签到照片带水印,可以进一步核实学生签到是否正常。预警提示功能支持分级提醒机制,系统可设置签到提醒功能,对于当日未签到的学生,系统自动提

醒学生签到。连续 3 天未签到的学生,系统会自动发送预警提示信息发送给指导老师。

(3)老师通过手机 APP 或者电脑 WEB 端进行批阅,发布评论,打分。指导老师的评阅情况会在后台计入到老师的绩效考核中去。指导老师可通过手机 APP 看到日志/周记的提交汇总情况,未提交人名单。

(4)审核实习岗位:指导老师对于学生提交的实习岗位进行审核,符合要求的可以“审核通过”,不符合要求的可以“审核未通过”。可以对学生的修改岗位申请和转岗申请进行审核。老师在 APP 端可以查看未填报岗位的学生名单。

(5)请假审批:学生提交请假申请,老师可以通过 APP 和 WEB 端审批审核学生的请假申请,提交请假申请时,可以拍照上传佐证材料,管理员可以在后台可以查看相应的记录。

(6)查看学生月报/日志/总结:老师可以通过 APP 端或是 web 端评阅学生月报/日志/总结,已经评阅的会显示“已阅”,评阅记录可计入教师绩效考核。

(7)实习考评打分:老师通过手机 APP 和 WEB 端给实习学生进行考评打分,已评分和未评分都可以显示名单,教师可以修改考评分数。

(8)实习统计:老师通过手机 APP 可以查看学生统计情况,包括学生统计、实习统计(今日签到数、周记数、总结数)、岗位统计、教师统计(巡防记录数、教师月报数)。

以上各种数据均有后台管理可以查阅和下载,校级管理员可查看全校数据,二级学院只能看到本学院的数据。支持用 EXCEL 表格批量导入教师信息、学生信息、实习岗位,分配详情,实习成绩等。导入数据后,可自动形成基础数据,自动生成按照系部、专业、班级、学生、教师信息,并且可以对专业、班级、学生、教师信息进行更新编辑。实习管理后台可查询统计与实习活动相关的数据,包括学生实习情况汇总,统计签到数,周记数,签到率,周记完成率等。指导老师和辅导员的指导情况可以分别进行汇总统计,统计指标包括指导学生数,学生签到数,学生周记数,学生签到率,学生周记完成率,评阅率等。实习岗位分布地图,可视化直观看到。学生在岗率统计图,最近三天签到率统计图,最近两周周记完成率统计图,可以按学校、二级学院、专业、班级,层层下钻查看。可以按年级、组织结构、指导老师、辅导员等查询最近三天未签到学生名单,并可以导出。管理后台可自动生成 PDF 实习档案,且可批量导出实习档案,实习档案包括学生的实习鉴定表,周记,考核,总结等。

通过以上系统的实施,学校顶岗实习质量取得了较大飞跃,老师的工作量大大减轻,学生管理实现了精细化。

参考文献

- [1]马金刚,李金生.四维度管理模式在工程类专业顶岗实习管理中的应用[J].数码世界,2020(02).
- [2]柳熙.高职院校学生顶岗实习管理模式的创新研究[J].南方农机,2019(20).
- [3]柯玲.产业集群园区化发展下高职院校集群式专业建设模式探究[J].教育与职业,2017(16).
- [4]工学云实习管理平台版本号:V3.00-20190926 使用说明书.

作者简介:史朝伟(1974-),男,云南交通职业技术学院副教授;杨立琼(1985-),女,云南能源职业技术学院讲师。