

# 浅谈电力建设工程竣工档案过程管理

祁 华

(内蒙古京泰发电有限责任公司, 内蒙古 鄂尔多斯 010300)

**摘 要:**如果把经济发展比作一辆马车那么电力建设就是一匹骏马,对经济拉动起到关键的作用和显著的效果,中国的电力供应相对于实际发展速度而言相对紧张,为了满足发展需求保证人民群众生活稳定和谐就必须加快进行电力建设,作为基建项目有很多施工特点,而在电力建设工程的竣工档案过程管理上有很多需要注意的方面,很多问题需要制定相应的措施以保证更好地完成电力建设。

**关键词:**电力建设工程;竣工档案;过程管理

**[DOI]**10.12231/j.issn.1000-8772.2021.06.199

## 1 引言

国民经济和社会发展都对电力需求提出了相对较高的要求,随着工业的发展工业用电增加直接对国家电力建设需求量增加,无论是工业还是生活用电的电力消费都是和国民经济呈现正比。在电力工程建设中项目竣工档案可以全面反映整个项目建设过程的详细情况,对工程质量评定、工程竣工后的后期管理和维护,以及对扩建工程的准备,都具有重要的利用价值。因此,做好项目竣工档案管理工作非常必要。

## 2 竣工档案在项目建设过程中的重要性

竣工档案可以直接反馈建设工程的质量情况,建设工程档案是一个静态的概念,而建设工程档案管理则是一个动态的过程,需要经历一个时间跨度在各个项目和环节起到监管和验收的作用,针对性极强是建设工程必不可少的工作项目之一。

作为建设工程质量控制的关键环节竣工档案是建设工程建设和管理的重要依据,也是工程质量保证的依据、工程结算的依据,建筑纠纷的依据对企业来说这些直观数据可以有效的保障企业利益并针维护企业法律权益,同时在后期的各种维护及服务过程中竣工档案的效用可以称的上无可替代可以有效提高后期各项工作的效率和质量,可以说是企业发展的无形资产。

## 3 电力建设工程中竣工档案的重要意义

电力工程建设是一个施工周期和资金流转较大的项目,在这个过程中需要针对性构建一份完整真实的档案来对整个工程的各个环节进行记录反馈,是一个工程项目中利用率极高的资源管理项目,也是一个工程最基础性的工作之一这项工作必须从基层和最基础的项目出发以求脚踏实地全面真实,同时需要跟上时代的脚步更好地融入信息化时代,更真实全面高效的完成工作并合理利用档案资源。

随着经济的腾飞我国电力建设发展速度明显稳步提速在电力企业中需要进行档案系统构建和档案管理工作,在整个项目工程中质量和材料都需要进行信息化整理,用具体的文字、声音、视频、图像、图纸进行记录封存保管,这样可以在后续的工作中避免很多问题,更好地做好电力建设和供电服务,同时可以更好地为电力企业提供法律保护以维护其合法权益,举个例子,假如某个电力工程假设后期出现沉降或者其他质量问题就可以通过原始档案的查阅进行确责进而更高效地找到问题原因也是对电力企业的经济和名誉起到保障。

## 4 电力建设工程档案过程管理存在的现象

现在很多电力建设工程和电力企业对工程档案的保管存在疏忽和不重视的现象,很多不科学的管理方式都会导致档案准确性低档案不全资料缺失等现象,这样对档案的利用率和功效大幅度降低,一旦发生问题将会让电力企业无辜承受巨大损失,对信誉和经济方面的损失之巨大会直接影响企业社会形象。

在档案的归档方面由于涉及计划立项、可行性分析、地质勘探、合同签订等十数个环节才能将档案完善搜集,由于工作面向环节多且工作繁琐复杂容易存在缺陷,而且经过层层移交最后的资料往往

不够全面且真实性可靠性不足,同时很多企业都在工程建设上关注度和力度大但是在档案管理上往往忽略很多细节对档案的收集报送和后期完善利用上都意识不足都会让档案管理工作产生极大的阻力。

在档案管理方面很多制度和管理体系缺乏不完善甚至很多企业的档案管理工作都没有具体的制度条例可遵照查询,同时档案管理人员不足但工作量相对巨大,工作不够细致专业技能不足不能下到一线进行实际勘察以及现代化设备利用不足都让工作的执行和实施存在很多问题和盲点有待解决优化。

## 5 电力建设工程档案过程管理的优化方式

### 5.1 加强企业的档案管理意识

电力工程建设档案的重要性很多电力企业还没有意识到,需要在这方面对企业灌输正确的思维,提升企业的档案管理意识,电力工程档案作为不可再生资源需要保证其全面性、完整性、细致化和准确性,在企业和国家电力工程建设可持续化发展上有着建设性战略意义,电力工程档案对于电力企业的长远发展和对人民更好的服务都有着重要的作用。

### 5.2 企业档案管理机制的优化

很多档案对档案管理工作相对轻视,甚至没有指定特定的针对性制度条例进行管理和维护,借此企业需要建立档案管理条例,依照条例和制度进行归档监管。由于档案管理制度工作量大,其工作面广需要在多方面制定针对性政策,将档案进行项目划分以达到资料分类,并建立相对应的档案监管小组,在不同工作有不同的管理人员和技术人员进行科学合理的管理。

### 5.3 档案管理人员专业性提升

想要档案管理工作达到预期效果就需要档案工作人员有着认真负责的工作态度并具备专业化的知识和技能,随着社会的进步和档案运用范围更大很多档案管理人员还是以传统的档案管理思维进行档案管理工作这是远远不够的,需要跟进时代的发展技术跟进现代化档案信息化建设,并积极学习相关领域的技术和理论知识,定期针对档案管理人员进行培训学习并组织工作人员进行交流和观摩学习。在档案收集方面为了保证档案的真实准确性和全面性需要工作人员对每一次单项工程项目验收都进行参与跟进,并科学系统地进行工作规划,以保证电力建设工程竣工档案管理工作高效有序地进行。

## 6 结束语

根据上述想要电力建设工程档案被完整整理收录入档需要相关企业和工作人员提高档案关注度和管理意识,并积极跟进参建单位的各项工作对很多档案不符合要求的归档给予监督整改,将档案管理工作从现场做到档案室才能保证档案的质量全面准确。

### 参考文献

- [1]钱芳,俞炯炯.电力建设工程项目竣工决算审计研究[J].中外企业家,2020(09):119-120.
- [2]华人凤.国内外电力建设工程竣工移交条件差异及合同纠纷分析[J].工程经济,2020,30(02):28-31.