

图书档案资源整合的分析

闫欢欢

(黑龙江教育出版社有限公司,黑龙江 哈尔滨 150070)

摘要:图书档案资源建设与整合过程,需要结合具体工作实际,有针对性的加强图书档案资源整合研究水平,从而制定更加完善的资源整合平台,有效的为图书档案管理以及服务工作开展奠定基础。本文在实践分析过程,总结了图书档案资源整合的作用,探索了提高图书档案资源整合水平的措施。

关键词:图书档案;资源整合;研究

[DOI]10.12231/j.issn.1000-8772.2021.07.180

1 引言

图书档案资源整合提高了图书档案管理效率,迎合了时代发展进程,利于进一步加强图书档案水平。基于此,在进行实践分析过程,要结合图书档案资源,积极开展整合实践与创新研究,进一步借助现代化技术,有效的为图书档案资源整合工作开展提供保证,具体分析如下。

2 图书档案资源整合的作用

将图书档案资源进行有机整合能够全面迎合时代发展的信息化需求。在经济与科技水平不断提升的背景下,市场竞争的激烈性也更强,如果仍然以单一的资源形式为大众提供信息,则难以迎合人们对信息的多元化需求。只有对图书档案资源进行优化整合处理,全面提升信息的价值和利用效率,这样才能发挥出图书档案资源的最大优势,体现出信息时代的发展特征。

对图书档案资源进行科学整合,这样更便于对资源的综合开发和利用,建立更为完善的信息架构,形成能够满足多元化信息需求的资源体系。以往的资源配置均依据大众的需求所提供,但当前在读者需求逐渐丰富和多元的背景下,单一的资源类型便无法满足读者综合性的信息需求。将图书档案资源进行科学整合,能够明显改善以往信息资源单一的形式,充分发挥不同信息资源的功能,形成合力来提升档案资源的价值,为读者提供更高质量的信息服务。此外,为了满足时代对信息的需求,图书档案资源还需主动迎合时代发展特征,解决发展难题,建立资源共享性的线上平台,这样才能为大众提供综合性的资源服务渠道,让读者在较短的时间内获取目标信息内容,全面满足读者的需求。

3 图书档案资源整合的有效措施

3.1 完善档案管理信息共享平台,提高整合效率

当前对于图书档案资源管理并未设置明确的标准,这便导致难以从科学的角度对信息整合效果进行评价,无法实现对信息价值的量化衡量,从而影响图书档案资源的统一管理。网络平台需以资源共享为基础,通过建立标准的资源挂你标准和信息系统,针对各资源管理部门的行为进行规范,发挥信息资源管理的优势来推动研发智能的信息检索方法,依据对图书档案管理的综合要求来构建资源管理平台,不断发挥资源的优势,共同推动信息共享平台的发展。打造共享平台需充分发挥资源管理机构的特色来营造数字化的环境,实现图书档案资源的融合,同时在硬件设备方面也需加大配置力度,综合应用虚拟资源与实体空间,保证线上与线下平台均可为读者提供丰富的信息资源,构建更为多样化的阅读环境,从而为读者带来更高水平的信息化体验。技术管理人员也需同步对各类信息渠道进行维护和完善,积极转变服务意识,提升服务水平,将图书档案资源的管理融入到各环节,实现图书资源互动共享,保证资源的安全性,全面提升读者获取信息的效率和质量。

3.2 以先进技术创新制度,实现资源整合

图书档案资源的管理和学术研究等方面,均需相关管理人员不断对资源内容进行细化完善,对存在的问题进行改进,从而构建出应用性更强的共建机制,不断优化图书档案资源的管理思路。从工作模式和效率等方面考虑,需深化落实图书档案资源的整合效果,加速数字化进程,促进资源整合设备和技术的更新,通过软硬件的技术更新来推动资源整合工作的顺利实施。技术人员需侧重应用信息管理平台的安全系

统和相应的技术手段,通过使用网络化技术来推动图书档案资源实现良好的共享效果。加强对平台的管理和优化力度,通过使用独立的传输体系来实现智能化的网络构建形式。在制度方面加强创新,主要迎合工作需求来体现出以人为本思想,提高图书档案字眼的信息化管理人员的地位,从而激发员工以更高的责任意识完成工作,促使其发挥更高的工作价值。创新使用管理手段,具体可发挥信息技术的优势,利用网络技术提供更为全面的信息服务,推动组织结构和管理方面实现创新,以分工或者综合的形式完成图书档案资源的整合,从知识情报着手,借助科学机构实现对档案信息的永久保存合伙使用,同时注意对信息资源的更新,保持资源的有效性。

3.3 建设统一管理制度,拓宽资源整合与服务途径

在对图书档案资源进行整合期间,需建立更为适用的制度体系,从而保证整合工作能够顺利实施。虽然图书档案资源均可作为信息化资源,但不同的资源类型仍然会存在一定的差异。为了获得更为理想的资源整合效果,便需建立统一的管理制度要求,从而在资源整合期间能够顺利完成各项工作内容。因此,便需依据相关的法律和制度要求,同时结合当下的具体情况制定出具有可行性与合理性的制度体系,以此指导图书档案资源整合事宜。具体可依据图书档案资源的共性和不同分别制定相应的管理制度内容,并突出特殊的管理要求。需从全面的角度统筹管理不同的资源类型,在日常开展管理工作期间,还需参照不同资源类型的特殊性分别采取适合的管理手段,这样才能形成更为积极的资源整合效果。

图书档案资源的整合需在资源共享的基础上实施,只有借助资源整合才能将原本相对孤立和分散的信息资源进行综合利用,发挥出资源配置的最大效用。营造更有利于资源整合的环境背景。在数字化时代,图书资源的整合是利用先进的技术手段所构建的可被使用和提供服务的机制。为了使整合工作能够达到消除资源分散等目标,为社会大众给提供更高质量的信息服务,技术人员需侧重发挥网络平台的功能,为读者提供更为高效和便捷的信息服务。

4 结束语

总之,通过以上分析,结合图书档案资源管理工作实际,探索了通过资源整合提高图书档案管理水平的途径。作为图书档案管理工作人员,要提高工作认识,应加强专业能力,在开展图书档案资源整合工作过程,要结合具体实际,建立统一管理制度,进一步构建完善的服务体系,从而有效的推进图书档案管理工作发展。

参考文献

- [1]李飒.高校实现图书档案资源共享的路径探讨[J].中外企业家,2019(19):139-140.
- [2]付佳,闫实,刘占波,等.大数据环境下图书档案资源多维评价研究[J].山西档案,2019(03):74-77.
- [3]祝少辉.图书档案信息一体化服务提升策略探讨[J].才智,2019(10):213.
- [4]胡玮玮.对图书档案资源数字化融合服务实现路径的探讨[J].长江丛刊,2019(08):107-108.