

# 浅谈新形势下医院党员档案管理的新思路

白锦桦

(河北省宽城满族自治县医院,河北 宽城 067600)

**摘要:**档案是至关重要的信息载体,可以对事物发展历程进行持续记录,并基于不同角度全方位客观体现事物。医院档案是医院信息载体,也是医院日常工作有序推进的保障条件,其中党员档案管理作为医院人事管理的核心,在医院的综合建设以及管理创新方面发挥着重要作用。新形势下,医院在加强党员档案管理的基础之上,要积极创新管理思路和方法,提高对信息化时代的适应能力,迎合信息化建设需求,提高医院档案管理乃至整个内部管理水平。

**关键词:**新形势;医院;党员;档案管理;思路

**[DOI]10.12231/j.issn.1000-8772.2021.10.157**

医院档案是医院在日常工作当中所形成的各种不同类别的档案,比如人事、文书、病历等档案,可以为医院制定有效的管理决策提供有效参考。其中党员档案是医院党员在内部学习生活与工作所形成的原始记录信息是服务党员的有效载体,同时还是医院开展党建工作至关重要的表现形式。新时期要推动医院的长效发展,降低党员档案管理实践难度,需要在认清党员档案管理意义的基础知识,创新档案管理思路和策略,从而确保党员档案工作实效性,充分体现档案的利用价值。

## 1 医院党员档案管理的意义

档案管理是单位对档案资料进行收集整理,在此基础上对其开展必要的保管鉴定,最终统计编排成库,便利数据检索利用的管理活动。档案管理过程是非常复杂的,每个环节都有着很高的要求,为确保管理质量,必须把信息的收集、整理、鉴定、保管、编目、统计、编辑、利用等落到实处。医院党员档案管理是医院档案管理工作当中的一项重要内容,通过对党员各类信息的整理保存与编排例,用满足人事信息查询利用要求。党员档案管理涉及党员学习、生活与工作过程的记录,是基层党建的有效载体,同时还是医院党员建设必不可少的工具。对医院党员档案进行有效管理,能够强化我党在对医疗工作思想与人事等诸多层面上的引导,提升医护人员服务群众的主动性,坚持正确发展方向,体现出党员的先锋模范作用,充分保持发扬党员先进性,提升医院党组织的凝聚力与创造力。

## 2 新形势下医院党员档案管理的新思路

### 2.1 抓好宣传工作

针对党员档案管理,在医院档案管理体系当中的地位和医院综合建设当中不可替代的作用。新形势下,为了进一步推动医院长效改革,提升医院的发展水平,就必须要进一步提高对党员档案管理重要价值的认识,在思想上重视,以便在实际行动当中发挥更好的指导作用。当下不管是医院领导还是档案管理人员都要主动投入党员档案管理认清其重要价值,并将其归入到医院文化建设模块,纳入到医院日常文化管理规划当中,有效健全党员档案管理职能落实,宣传教育,提高全员档案管理意识。首先要做好医院职工党员档案管理宣传教育,积极带动职工深入了解与学习档案法律法规,同时依托医院网站、宣传栏、讲座、培训班等形式,引导广大职工踊跃参与,形成档案管理工作中的合理。其次,档案管理人员应该积极遵守保密制度,强化保密意识,主动利用法律法规,约束管理行为,保证党员档案信息安全,优化档案管理服务。最后,应该增强档案管理人员的服务意识,使其能够在对应的工作岗位发光发热,艰苦奋斗,为医院党员档案管理与创新贡献力量。

### 2.2 健全管理制度

档案管理水平的提高和管理制度建设有着密不可分的关系,而且要提高党员档案管理规范化水平,充分满足医院工作的要求,必须在制度建设方面做好综合研究,提升管理工作的科学性与规范性。在医院内部党员档案管理制度建设过程中,应该先对国家的档案法规进行综合考量,以此为基础考虑医院相对特殊的工作性

质、任务与活动规律,把握医院当中广大党员的具体情况,最终制定出党员档案管理制度,利用更加明确的方法指出档案管理各项工作的落实要求。尤其是要健全归档制度,针对医院的预备党员或是新招聘党员员工等的信息需要做到及时收集整理与上交,落实一人一档准则,确保党员档案建设效果。当然为了充分发挥档案资源的利用价值,确保档案完整准确和连续每隔一段时间就要对档案进行一次核对与整理,确保档案管理要求的落实。

### 2.3 规范档案整理

党员档案管理工作的开展应该有确切的工作标准,这样才能够让档案工作更加规范,同时也能够明显节省时间和资源,确保档案管理的质量与效率。为了积极落实照章办事,提升党员档案管理质量,在实际工作当中应该关注:对党员档案管理人员进行科学配置,指出管理人员的具体职务与职责,使得他们能够明确自己职务职责的具体要求和规范,然后依照要求做好本职工作,防范窝工等不良问题;做好对党员档案管理工作的统筹协调和科学安排工作。对于档案管理当中的收集整理、归档、利用等环节,应该做到统筹安排,规范工作程序,简化工作流程,落实工作标准,将规范化管理落到实处。

### 2.4 加强技术运用

随着时代的发展与进步,医院在档案管理工作方面也发生了翻天覆地的变化,对于党员档案管理创新的要求逐步提高。尤其是在办公自动化与信息化建设水平不断提升的背景下,医院这一组织机构也必须做到与时俱进,适应复杂多变的环境,结合新形势提出创新性的工作方法。在党员档案管理工作改进当中,医院需要加大资金投入,引进现代化档案管理设备,完善配套设施,把党员档案管理纳入信息化管理体系为了依托信息化技术进行档案管理,打造科学化的档案管理信息系统,医院首先应该把党员档案信息存储于计算机,构建党员档案数据库优化,对档案的动态管理,便于检索核对与利用。在加强档案信息化建设的同时,还需要配备高素质的档案管理人员对他们进行有效的现代化教育培训,使其能够提高专业素质,主动为医院档案党员档案建设作出积极贡献。

## 3 结束语

党员档案是党员身份的标志,也是党员学习生活与工作当中形成的重要材料,影响着整个党员队伍的发展、建设和管理效果。在医院高度关注档案管理,创新档案工作模式的背景下,应该积极创新工作思路推动党员档案管理改革将规范化和科学化管理作为基本着力点,在此基础上加强对先进技术手段的运用,构建一个完善科学的党员档案管理体系,为医院的长足建设和内部管理创新提供强有力的支持,最大化发挥党员的先锋模范作用。

### 参考文献

- [1]李清.浅议医院新人职高校毕业生党员档案的管理[J].吉林省教育学院学报,2018(32):115-117.
- [2]赵思.浅析党员档案管理存在的问题及解决对策[J].杨凌职业技术学院学报,2019(14):88-90.