

高校二级预算管理存在的问题及对策研究

李能红

(武汉城市职业学院,湖北 武汉 430064)

摘要:高校通过二级预算管理,能够进一步优化资源配置,提高资源的利用效率,达到国有资产增值保值的目的,更好地服务教学。但实践中,高校二级预算管理的存在诸多问题。文中针对问题提出相应的解决对策,以期能够为高校的健康持续发展提供帮助。

关键词:高校财务;预算管理;问题;对策

【DOI】10.12231/j.issn.1000-8772.2021.12.097

随着经济发展和管理水平的提高,二级预算管理理念广泛应用于高校。高校通过开展预算管理,明确未来三至五年的发展方向,细化项目或经济分类,优化整合资源,以求资源效益最大化,完成办学目标。

1 高校二级预算管理的作用

二级预算管理是指在明确学校总收入和支出的情况下,按照项目管理原则,将经费进一步分解到各个职能部门和二级学院,以明确各自的目标和经费总额。按照预算执行项目,以期达到办学目标。

一是依据《预算法》要求,加强预算管理,提高财务管理水平,用好、管好财政资金,做到收入有来源,支出有据可依、有法可循,降低财务风险。同时,也是反腐倡廉深入基层的重要手段,每一分钱花的掷地有声。

二是优化办学资源,提高资源利用率和周转率,节约办学成本,减少浪费,集中资金办大事、要事,好钢用在钢刃上,保障学校事业顺利推进,并逐步构建服务型 and 节约型高校。

三是引导领导决策,提前布局谋划重大办学事件,为学校始终沿着办学任务和目标进行提供资金支持,以总体资金为导向,当好牵领人,保证学校事业全面健康发展。

2 高校二级预算管理存在的问题

2.1 预算管理意识薄弱

高校二级预算管理一般由财务部门牵头,遵循自上而下的原则。实践中,校级领导高度重视,中层领导一般重视,基层人员不重视。

各个二级预算单位存在着预算跟我关系不大的思想:预算是财务的事情,预算编制好不好,完善与否,跟自己部门没有关系。预算做好了,是财务部门的功劳,做得不好,也是打财务的“板子”,多一事不与少一事。要么不做预算,财务总不能让部门周转,总不能不开展活动。该开展的活动还得开展,没钱没经费找财务。财务不给经费,就是不支持学校事业的发展。要么就是财务给多少花多少,不给就不花,多少财务说了算,财务都可以安排和指导业务部门的工作。

2.2 预算编制水平不足

财务部门依据预算编制任务,按照统一的格式下达项目编制范本。各二级预算单位根据业务发展需求编制本单位的预算。预算过程中,一是有的单位以本单位科室为编制单元,没有集中汇总,二级单位部门负责人不能很好地协调本单位各个科室的工作,导致预算编制零散,部门重大事项不明显,没有体现单位工作的总体性。二是项目编制没有预见性,不能整体全面安排工作,导致编制漏项目、缺项目,有的项目缺乏延续性和针对性。三是“拍脑袋”预算,没有任何依据编制预算,同一个项目,连续几年立项,最后都不能实施。或者是凭想象编制预算,一个小项目能编出上百万的预算,多出的项目资金再灵活调剂到别的项目。四是上交的预算格式与下达的统一格式不尽相同,提交的格式五花八门,不利于总体预算编制,不能形成完整的体系。

2.3 预算执行不强

随着二级预算批复的下达,具体执行预算中,存在随意调整项目,突破项目,互串项目,放弃项目的现象。年中,没有提前安排的项

目,该做还得做,否则没有业绩,没安排经费找财务要。财务不支持,就反映到校级领导。不是不开展业务,实在是财务不给经费,不支持,部门也是无能为力。年终结算,没有执行完的项目资金被财务收回也不要紧,反正不是咱自己的钱,下年度再要求安排。二级预算体系流于形式,没有发挥预算的效果。

3 改善高校二级预算管理的对策

3.1 加强领导干部的预算编制意识

预算是办学经费的来源,是生存和发展的首要保障条件。中层领导需要从自身维护预算严肃性角度入手,在开展二级预算管理工作时,秉持全员参与工作原则,引导各部门积极参与到预算管理活动中,创造良好的工作环境,引导二级预算管理目标顺利完成。在进行预算管理之前,加强内部宣传,让每名教职工都能对预算管理实施必要性有深入认识,给预算管理工作开展提供良好条件。

3.2 进一步明确各二级预算单位的工作职责

按照高校既方案,进一步明确单位的工作职责,个人的岗位职责。学校层面,尽早出台下年度的工作计划和安排,各单位依据工作职责明确本单位的项目,不漏项,不串项,不相互推诿。提前规划单位工作重点,提前安排项目实施的条件,充分论证项目的必要性,考虑项目实施进度,适当从紧编制预算。

3.3 建立绩效考评制度

二级预算不受重视来源于不重视,不能调动积极性或者是受到惩罚。因此,将二级预算管理纳入整体绩效考评,直接与各二级预算单位的绩效工作挂钩。预算编制、执行、反馈结果等形成良性封闭循环,与部门的绩效挂钩,与个人的绩效工资挂钩。强化绩效考核的权威性,预算执行不好的单位,压减第二年的预算,甚至是扣减部门整体绩效工资,追究个人责任。

3.4 建设预算项目申报系统

依托财务管理信息化平台,建设预算项目申报平台,设立审批、负责机制。不能以服务教学、减少办事流程为借口,取消必要的审批流程。避免单位的公章盖在申请表上,单位领导却不认同,认为有公章没有签字不合法的情况。预算申报是一件严肃的事情,每名参与者都要承担自身的责任,对自己的事情负责。

4 结束语

总而言之,二级预算管理作为高校管理中不可或缺的一部分。还有待进一步的完善,只有用好预算,才能充分优化资源配置,达到预算管理的目标,让资金更好地为教学服务,提高办学质量,实现高校健康持续发展。

参考文献

- [1]潘湘琪.关于行政事业单位预算管理的思考[J].财政财务,2021(6).
- [2]张国魁.对我国高校财务预算管理问题研究[J].财会学习,2018(31).
- [3]张楠.我国高校全面预算管理的现状及对策分析[J].纳税,2019(6).

作者简介:李能红(1981-),湖北武汉人,武汉城市职业学院高级会计师,研究方向:高校财务管理。