

# 行政单位预算管理落实现状及其改进

徐丽娟

(江西省上饶市弋阳县工业和信息化局,江西 上饶 334400)

**摘要:**近年来,随着我国财税体制改革的进一步深化,预算管理作为本轮财税体制改革的主要改革方向,需要各级行政单位树立革新意识,不断优化本级单位的预算管理工作,争取尽快建成全面规范、公开透明的现代预算管理体系。基于此,本文在阐述行政单位预算管理内涵的基础上深入分析了现阶段我国行政单位预算管理工作落实过程中存在的问题与困难,并针对性地提出了改进措施,以期为我国行政单位预算管理工作提供坚实的理论基础。

**关键词:**行政单位;预算管理;落实现状;改进措施

[DOI]10.12231/j.issn.1000-8772.2021.28.055

预算管理是行政单位财务管理工作的核心组成部分,也是实现行政单位资源合理分配的有效手段,因此各级行政单位作为国家预算体系下的主要预算责任主体必须贯彻落实本轮财税体制改革的相关精神,在考虑单位实际情况的基础上对现阶段本级单位预算管理工作中存在的诸如预算编制不科学、预算执行缺乏刚性,预算控制相对薄弱等一系列问题进行优化,全面提升我国行政单位的预算管理水平。

## 1 行政单位预算管理概述

### 1.1 行政单位预算管理基本内涵

预算管理本质上是一种组织管理者通过预算手段对组织的现有资源进行控制与分配的管理方法,以期达到优化组织资源配置、提高组织工作效率的目的,当下预算管理作为一种行之有效的管理控制方法被广泛应用于绝大多数盈利组织或非营利组织的管理工作之中。预算管理按照工作流程大致可以划分为预算编制、预算执行、预算调整、年终决算四个流程;但从管理方法的角度来看,预算管理则通常被细分为预算编制、预算控制、预算执行和绩效目标管理四个模块,组织的财务管理人员则通过执行上述环节实现对组织财务资源与非财务资源的统筹规划。

行政单位预算管理在本文中主要指的是政府及下属相关部门按照国家《预算法》的相关规定,在分析本级行政单位的实际需求后规定并实施相应的年度财政收支计划。各级行政单位作为公共预算的主要责任主体和执行主体承担着对国家财政经费的使用进行管理与监督的责任,因此行政单位扎实推进预算管理工作有助于确保本级单位工作的顺利开展与国家经济的健康发展。

### 1.2 行政单位预算管理重要性分析

党的十八大以来,财税体制改革一直是中央高度关注的重要工作,国家在《深化财税体制改革总体方案》这一文件中明确提出:应当将预算管理作为财税体制改革的重要方向,优化预算管理制度,强化预算约束,规范政府行为,实现有效监督,确保在 2020 年建成全面规范、公开透明的现代预算制度体系。详细来看,行政单位实施预算管理工作的重要意义主要有以下三方面,第一,行政单位实施预算管理有利于优化资源配置,提升本级单位的工作效率。行政单位通过预算管理能够进一步明确本级单位下各部门的职能分工,通过预算编制和预算调整维持本级单位财政收支的大体平衡,优化行政单位的资源配置,提升行政单位的工作效率。第二,行政单位实施预算管理有利于规范本级单位财务工作,遏制贪污腐败。行政单位

落实预算管理工作就必须在保证本级单位财政资金收支平衡的前提下对单位的财务工作进行规范化管理,以期提高行政单位财政预算资金的使用效率,在一定程度上也可以防止单位工作人员借机贪墨财政预算资金。第三,行政单位实施预算管理有利于强化社会监督,保证单位财政公正公开。行政单位实施预算管理则需要定时定期向如本级单位内部工作人员、上级财政主管部门和社会公众等相关方披露本级单位的财政预算资金收支状况,有利于促进行政单位的财政预算公开透明。

## 2 行政单位预算管理落实现状

### 2.1 预算编制缺乏科学性,预算审批不够严谨

目前我国各级行政单位在预算编制环节主要存在着预算编制方法不科学,预算科目设置不合理以及预算审批流程不健全的问题,严重影响了行政单位预算管理的工作质量。首先,我国部分基层行政单位在预算科目的设置上较为混乱,现有的按照资金来源、支出和结存设置预算会计科目的方法容易导致财务核算混乱,不利于财务人员进行预算编制工作<sup>①</sup>;其次,行政单位也缺乏科学的预算编制方法,财务人员在进行预算编制时往往是在上一年的基数上再增加一定的预算额度,而基本忽略了对预算项目实际执行可能性的分析,导致行政单位的预算编制和预算执行存在一定程度上的脱节;最后,行政单位的预算审批流程不健全,在预算审批环节部分行政单位的预算编制工作受领导个人意愿干涉的程度较重,容易出现预算编制不合理,预算执行环节受阻的情况。

### 2.2 预算执行缺乏刚性,资金管理有待加强

预算执行环节我国各级行政单位普遍存在的问题是预算执行刚性不足,尤其是基层行政单位在预算执行过程中往往不按照预算编制执行资金用途,预算调整较为随意的情况,导致年终决算时行政单位的实际项目支出与年初期预算编制数额存在较大的差异,对预算管工作的权威性造成一定程度的负面影响。详细来说,行政单位在专项资金、公用经费及政府采购等预算执行环节仍然存在不足。一方面,行政单位在上述预算执行环节缺乏制度约束,尤其表现在政府采购环节部分行政单位未经审批就先行采购,或在未考虑单位工作实际需要的情况下随意采购,造成财政预算资金的浪费<sup>②</sup>;另一方面,当前我国各级行政单位没有积极落实预算绩效目标管理,导致本级单位的预算执行环节缺乏相应的激励机制,工作人员执行预算的积极性不高,此外,预算绩效目标管理的缺位使得行政单位无法发挥绩效评价对预算项目执行情况的刚性约束,也无法依据绩

效考核标准对预算项目执行结果作出准确有效的评价,导致行政单位的预算执行缺乏刚性。

### 2.3 行政单位的预算管理环境有待完善

当下我国部分行政单位并不重视组织架构设置、专业人员培养及信息化建设,没有为本单位预算管理工作营造出完善的基础环境,这不利于行政单位预算管理工作的顺利开展。预算管理工作想要取得良好的工作成效离不开本级单位各职能部门通力配合,但就目前情况来看基层行政单位由于单位规模小、职数少的原因往往没有建立其专门的预算管理小组来统筹规划本级单位的预算管理工作。此外基层行政单位的财务人员普遍年纪较大,专业知识储备水平和法律素质较低,行政单位平时疏于对财务人员的培训与教育,导致基层行政单位的财务人员往往不具备承担预算管理工作的素质。部分基层行政单位的信息化建设水平较为落后,无法发挥信息技术在预算管理各环节中的效率优势。

## 3 行政单位预算管理改进措施

### 3.1 改进预算编制方法,严格落实预算资金审批制度

行政单位的预算管理工作想要取得良好成效就必须在预算编制环节针对目前存在的问题从调整预算会计科目设置方法、优化预算编制手段和强化预算审批程序三方面来确保行政单位预算编制的科学性和合理性。首先,行政单位要改变原本按照资金来源、支出和结存设置预算会计科目的方法,采用按照资产、负债、净资产、收入以及支出来设置会计科目,确保行政单位预算会计科目不断精细化、体系化;其次,行政单位的财务人员在进行预算编制时需要按照现行《预算法》的相关规定对本级单位的预算项目实行全口径预算,将本级单位发生的各项财政资金收支纳入预算编制范围<sup>④</sup>。在此基础上行政单位的财务人员要全面考虑本级单位的实际工作需要,科学合理地完成本级单位的预算编制工作;最后,行政单位要强化预算审批程序。预算编制工作要切实考虑预算项目的执行可能性,在预算编制工作开始前要全面收集预算编制所需的基础数据并邀请专家学者及时对预算项目的进行论证评审,确保行政单位的预算编制和预算执行两个环节全面衔接,减少对国家财政资金的浪费。

### 3.2 全面实施预算目标绩效管理,提升预算执行刚性

针对预算管理中预算执行这一具体环节,行政单位需要从制度建设和落实预算目标绩效管理两个方面着重提升预算执行的刚性。一方面,行政单位预算执行的刚性来自于制度的硬性约束,这就要求行政单位要严格落实预算管理相关制度。各级行政单位在预算执行过程中要按照国家相关政策规定严格确保本级单位预算项目不存在超预算执行的情况,按有关政策规定实行专款专用,严禁挪用、挤占本级单位的财政预算资金<sup>④</sup>。如确有必要进行预算调整的预算项目则需要及时上报给本级单位主管领导或上级主管部门,待批复后按照计划进行预算调整;另一方面,行政单位需要全面实行预算目标绩效管理以提升预算执行的刚性,这主要体现在行政单位通过对具体的预算项目设置匹配的预算绩效目标从而对本级单位的预算执行情况提出了绩效考核要求,行政单位在预算执行环节中能够从事前、事中、事后三个角度对本级单位的预算管理进行控制与监督,大大提升了行政单位预算执行的刚性和工作人员执行预算的积极性。

### 3.3 重视财务人员培养与信息系统建设,优化预算管理环境

行政单位要重视财务人员的培训教育和信息系统建设工作,为

本级单位预算管理工作的开展营造良好的基础环境。具体来说,行政单位需要做好以下三个方面:第一,行政单位要在组织层面上要提高对预算管理的重视程度,通过建立预算管理部或专门的预算管理工作领导小组,打通本级单位预算管理的信息屏障,实现行政单位现有资源的合理配置。第二,各级行政单位,尤其是基层行政单位要重视对本级单位财务人员的教育与培训。行政单位可以通过定期举办专题讲座的形式向财务人员宣讲最新的法律法规和会计政策,进一步提高行政单位财务人员的专业素质。第三,行政单位要切实提升本级单位的信息化建设水平,在预算编制、预算执行、预算监督等预算管理工作的全流程着力发挥信息技术优势。例如行政单位可以在信息平台上建立动态数据库,以便为行政单位的预算管理工作及时提供详细的基础数据,大大提升行政单位预算管理的工作效率。

## 4 结论

综上所述,行政单位的预算管理水平相较以前而言虽然有较大提升,但在实际工作过程中仍然存在着诸如预算管理环境有待完善、预算编制不够合理及预算执行缺乏刚性的问题。针对上述问题各级行政单位要在结合本级单位实际工作情况的基础上对症下药,不断探索创新更加有效的预算管理方法,营造完善的预算管理基础环境,强化预算管理制度建设从而加强行政单位对财政预算资金的管理与控制力度,保证对国家财政资金的充分利用,切实提升行政单位预算管理的工作水平。

## 参考文献

- [1] 刘玥含, 纪晶华. 行政单位预算管理中存在的问题及完善策略[J]. 黑龙江科学, 2019-06-08.
- [2] 郑爱莲. 新形势下构建行政事业单位预算管理模式探析[J]. 财会学习, 2018-09-25.
- [3] 杨尧.《新预算法》下新疆 W 县行政单位预算管理的案例研究[D]. 新疆财经大学, 2017-05-13.
- [4] 孙佳. 中央垂直管理行政单位预算管理研究——以 A 局为例[D]. 青岛大学, 2018-05-20.