

浅谈行政事业单位资产管理的现状及改进措施

李贵福

(辽宁省疾病预防控制中心,辽宁 沈阳 110005)

摘要:行政事业单位作为社会公共服务的部门,行政单位并不建立盈利的发展目标,主要是为了确保各项公共事务能得到健康顺利的发展,不断提升社会服务的质量。在新的发展阶段,传统的行政事业单位资产管理方式已经不能满足需要,本文研究了当前行政单位对资产管理的现状,并对管理模式提出了几点改善的方式,仅供参考。

关键词:行政事业单位;资产管理;改进措施

【DOI】10.12231/j.issn.1000-8772.2021.33.117

1 前言

近年来,社会的进步以及经济的快速发展为行政事业单位资产管理体制改革注入了活力。随着时间的推移,我国加大了对事业单位管理的力度,但是随着行政部门的扩大,对资产的使用数量也在逐渐增加,从而提升了行政部门对资产管理的难度,最终导致对本单位资产管理的效果有所欠缺,资产使用效率大大降低。

2 行政事业单位资产管理概况

2.1 行政事业单位资产管理现状

从行政事业单位住房使用的角度来看,现阶段部分行政事业单位租房出借存在未报批、未评估、未施工招标等问题。租赁对象不确定,租赁和借贷活动存在一定的风险。同时,对租赁和借贷活动的支出和收入没有统一的预算、核算和管理。从行政事业单位设备使用管理的角度来看,部分行政事业单位还没有建立一个共享平台。在培训设备的使用方面,频率较少,行政事业单位设备的价值没有充分挖掘。由于技术约束、成本控制等因素,行政事业单位资产仍经常采用传统的方式,在资产盘点、设备变更管理等方面还不能摆脱较大的人工操作。按照现有的管理方法和手段,无法实现实时的实物监控,资产检查需要大量的人力物力,导致账目不一致,资产信息延迟、失真,资产检查困难,影响资产管理和使用效率。同时,一些行政事业单位在购置新的仪器设备后,并没有及时安装并投入使用,造成设备仪器长期闲置,导致资源浪费。此外,一些行政事业单位在淘汰和处置闲置设备阶段,没有建立科学的评价活动,工作人员完全依靠自己的主观经验和情绪来报废和捐赠设备,在某些阶段,他们甚至在获得批准程序的情况下将设备借给外部单位。从行政事业单位资产处置的角度来看,有关人员在报废行政事业单位设备和房屋时,没有申报批准,擅自决定进行处置。虽然有些资产被归类为报废资产,但其使用寿命尚未达到使用期限。与此同时,一些行政事业单位工作人员在处置报废资产时,也没有开展拍卖活动,在捐赠、审批过程中没有发挥出其应有的作用,在一定程度上加剧了资产的流失。从资金流动的角度看,部分行政事业单位存在长期应收账款现象。从合同管理的角度来看,一些行政事业单位在签订相关合同中存在着行为不规范、合同签订时间长、相关规定执行不到位等问题。从项目管理的角度来看,项目建成后,行政事业单位可能无法在第一时间办理完结手续。

2.2 行政事业单位资产管理现状分析

首先,是由于一些行政事业单位资产管理机制不够明确,在模糊的管理机制的影响下,行政事业单位没有建立统一的管

理标准,行政事业单位资产管理工作人员在工作过程中也存在管理意识淡薄的情况,在管理意识淡薄的影响下,现阶段行政事业单位资产大多以财政投资为主,表现出明显的无偿占有特征,这在一定程度上促进了重视购买而忽视管理观念的形成。同时,考虑到资产的使用效率,一些行政事业单位没有认识到其重要性,导致流失越来越严重。而且行政事业单位资产管理过程中缺乏科学的管理制度,从管理制度建设的角度看,大多数行政事业单位往往遵循上级部门的指令,再从行政事业单位的实际出发,但也有个别行政事业单位自身构建的管理制度,脱离了行政事业单位的实际,导致过于形式化了。目前,一些行政事业单位已经应用计算机实现了高效的管理效果。然而,从实践的角度来看,统计的作用是充分发挥数据库管理的作用,而忽略了同样重要的业务流程管理。同时,在行政事业单位资产的购买、接受和使用过程中,各部门之间的协调程度较差,出现了帐实不符的问题。在评价机制方面,虽然在新的发展阶段,评价机制引起了行政事业单位的重视,但在评价机制建设中,行政事业单位往往只关注评价指标是否符合国家标准,但忽略了相关指标在哪里可以实施,可以应用,以及是否能提升行政事业单位的管理水平。此外,受经验的限制,评估的实施困难,评估机制流于形式。另外,行政事业单位资产管理过程中的人才缺乏,长期以来,一些行政事业单位缺乏高素质的管理人才,简单地把资产的管理看作是简单的簿记和会计,认为行政事业单位资产管理的本质就是要把各种账目弄清楚,忘记了资产保值增值的任务。此外,在行政事业单位的管理团队中,部分行政事业单位资产管理工作人员的责任心和工作能力较弱,学历背景难以匹配。在人员素质不足、岗位流动性严重的背景下,管理工作难以持续开展,严重影响了管理效果。而且在多方监管的影响下,行政事业单位资产管理呈现出缺位和越位的局面。由于缺乏统一的监督,有的行政事业单位各部门各行其是,账目与实际不符的问题较为严重。此外,一些行政事业单位在资产管理各方面缺乏财务监管,部门间独立性较强,一旦出现问题,权利和责任自然会混淆。

3 行政事业单位资产管理改进措施

3.1 完善监督机制

首要要坚持实时性、动态性理念,监控资产,采用信息透明和共享方式,培养公众监督意识,减少外部干预,制约行政事业单位管理,提高管理水平。还可以实施内部控制,从行政事业单位内部严格管理资产,规范资产的申报、申报、使用和处理,构建相关流程和要求,指导各项工作的开展,并发挥内部全过程监控作用下的监督功能,确保制度的实施。从行政事业单位财

务、审计部门入手,严格检查,推进财务、审计工作的规范化,解决账实不相符、闲置浪费的问题。

3.2 加强资产的形成与管理

从以下三个方面加强行政事业单位资产的形成与管理:首先,在意识和机制上,加强资产管理意识,同时制定合理的内部决策程序和控制制度,避免出现主要管理者权利过大的现象。同时,有必要选择有经验的专家,建立一个评估小组,做一个详细的分析,并制定一个可行的报告,然后提交决策小组决定是否实施投资行为。此外,要建立问责制,从根本上规范相关人员的行为。其次,在财政预算方面,行政事业单位应努力实现资产配置的科学性和有效性。资产预算部门在制定预算计划时,应将行政事业单位资产作为一个整体考虑,对存量资产进行分析,评估效益,协调行政事业单位的责任和资产配置。同时,要根据行政事业单位的资产需求计划,实现各级资产的最优配置。第三,在资产采购方面,行政事业单位在资产采购阶段应遵循地方政府规定的采购政策。一般来说,在选择资产供应商时,应以集中采购为重点,坚持公开透明的原则。同时,对于购买大型仪器,要提前报备,得到审批之后才可以购入。

3.3 加强资产的使用与管理

一是构建基于行政事业单位性质的评价惩戒体系,构建可行性评价指标。例如,可以用资产的利用率、增值率、闲置率和损失率来判断资产的管理情况。同时要与年度工作考核联系起来,根据实际考核情况进行奖惩,从源头上解决使用问题。第二,完善行政事业单位局部区域,在网络技术的支持下实施网络管理。同时,基于网络平台,行政事业单位相关部门可以灵活、动态地掌握资产的实际情况,为资产的优化配置提供依据。另外,对于闲置资产,可以进行合理的调整和处理,以达到闲置资产科学流动的目的。第三,规范基础工作。在日常管理阶段实行精细化管理,规范日常操作。在购买、使用、调整和处置资产时,要深入贯彻资产管理规范,避免混淆。同时,各部门要在做好本职工作的基础上,积极秉持合作理念,与财务部门沟通,保持对账步调一致,防止对账不一致。第四,对于非经营性资产,行政事业单位要做好改制的论证、审批和产权登记工作。同时,要建立资产评估活动,在资产评估机构的支持下实施监督评估。

3.4 加强资产流动管理

加强资产流动管理应从以下两个方面着手:一是建立资产管理体制。同时,要建立专门的资产管理机构,做好专业人才的培养、选拔、专职资产管理工作、赋予资产管理权,要求资产管理机构科学配置和高度利用资产。二是构建资产调整体系。在行政事业单位的发展中,可能存在大规模的闲置或低频使用设备。因此,行政事业单位应实施设备调整,坚持物尽其用的原则,实现资产的有效配置。

3.5 加强资产处置管理

加强行政事业单位资产处置管理应从以下两个方面入手:一是科学制定办理审批程序,并将程序内容渗透到行政事业单位各部门,促使各部门认真了解审批程序的程序和权限。对于大型设备,在出售、借出、报废时,必须先向相关部门提交身份证明申请,完成身份证明并取得证明文件后才能进行下一步操作。第二,有关部门要坚持公开、公平的原则,采取招标转让的方式,以产权交易市场为平台,避免暗箱操作和资产损失的发生,而且要规范加工程序,保证处理结果合理。

3.6 合理应用物联网

物联网的应用将改变行政事业单位资产的检查方式,由于

行政事业单位资产数量多、种类多,存储地点分散,一些设备不易发现隐藏的存储地点,在传统模式下,资产盘存浪费时间和精力,易被遗漏,汇总核实也需要很长时间。物联网建立后,基于高穿透性和快速识别的优势,我们只需要对射频卡读卡器发出指令,大大提高了库存效率。物联网应用将实现行政事业单位资产的动态调控。现在,在多数行政事业单位,资产的分配、贷款和转移都是手工记录的。如此庞大而复杂的工作量,难以实时监控因机构调整、人员调动、办公室搬迁而引起的资产变动,导致账务不一致、延误、扭曲资产信息,造成资产损失。物联网建立后,每个行政事业单位资产都有独特的电子标签,因此,当资产属性变化、资产配置和位置变化时,这些信息都可以通过读取器和智能管理系统进行有效的实时监控和记录。从而实现对资产的动态全程管理,真正解决资产信息延迟、失真、资产流失等问题,同时物联网可以为资产的合理购买和配置提供准确的参考数据。资产的动态管理可以实现行政事业单位设备的资源共享和优化配置,避免资源和资金的浪费,充分发挥其价值和使用效率。但是应用物联网具有较高的成本,物联网的建立和运行费用包括:购买电子标签、阅读器、管理用计算机等硬件设备的费用,建立网络的费用,购买相关系统软件的费用,支付服务费和综合费用等。行政事业单位可以使用现有的网络,但物联网相关设备的购买是昂贵的,例如,电子标签的价格远高于一个条形码标签,行政事业单位资产数量往往是巨大的,因此,部分行政事业单位难以负担,成本问题是制约物联网技术在行政事业单位资产管理中推广应用的重要因素。总而言之,随着网络技术的快速发展和物联网的兴起,我们看到了行政事业单位资产管理改革的方向,即引入物联网方法和技术,解决行政事业单位资产数据分散输入和获取的瓶颈问题,提高行政事业单位资产综合检查的效率,实现实时、动态、高效的智能化管理,尽管目前物联网技术的发展还不能满足实际需求,我国一些行政事业单位以及认识到物联网技术的先进性和优越性,积极推进物联网应用进程。我们坚信,随着物联网技术的不断完善,技术标准的统一,相关设备成本的降低,在不久的将来,物联网技术将在行政事业单位资产管理领域得到日益推广和普及。

4 结束语

综上所述,通过完善监督机制、加强资产的形成与管理、加强资产的使用与管理、加强资产流动管理、加强资产处置管理以及合理应用物联网等措施,可以有效优化行政事业单位的资产管理过程,保障资产管理工作的顺利进行。

参考文献

- [1]卜荣利.行政事业单位资产管理的现状及改进措施[J].商业文化,2021(23):66-67.
- [2]秦明玉,陶国清.行政事业单位资产管理存在的问题及改进措施[J].商业会计,2018(06):76-77.

作者简介:李贵福(1966-),男,辽宁沈阳人,本科,正高级会计师,研究方向:财务管理。