

# 试论财政预算绩效管理中信息技术的应用

吴继伟

(盐城市亭湖区财政局,江苏 盐城 224000)

**摘要:**在财政管理工作中,为发挥出财政资金、资源的最大使用价值,避免资金浪费的问题给财政局造成经济损失,应在监督管理工作环节当中合理融入预算管理理念,安排专业的会计人员使用管理会计工具进行预算分析,完成预算编制、执行及管理工作。为提高员工的工作效率,体现人才的重要作用,可以采用财政预算绩效管理方案。要保证管理工作具有规范化、全面化的特点,应考虑在新时期融入信息技术的可行性。本文主要从信息技术在预算绩效管理中的实际作用、基本原则方面展开分析,介绍相应智能化管理系统的构建要点,结合基本工作要求研究全面提升管理水平的方法。

**关键词:**财政预算;绩效管理;资源配置;信息技术

**【DOI】**10.12231/j.issn.1000-8772.2022.03.034

预算绩效管理是全面预算管理的基本组成结构,目标是对资金进行合理的管控,发挥资金的使用价值。由于预算环节涉及到对资金的分配问题,为保证预算管理工作的合理性,并规范员工的工作行为,可以融入管理会计工具中的绩效管理法,完成分工管理,划分工作责任。从各地财政局的基础财政预算管理任务来看,由于日常工作任务量大,资金流动的数额也比较大,为提高管理工作的质量及效率,必须融入现代化技术方法。应注意提升会计人员的信息技术操作能力,以保障工作的顺利开展。

## 1 信息技术在财政预算绩效管理工作中的实际作用

### 1.1 准确率及效率高

财政预算绩效管理工作要考虑项目运行的生命周期,要了解市场发展动态,还要从长远可持续发展的角度来思考问题。而从日常实际工作情况来看,由于每日要处理的工作数据信息比较大,工作中要使用的会计工具有很多,涉及到对财务收支的计算工作和风险预估环节。与传统人工手动工作方式相比,使用信息技术后可以有效提高工作的效率,让数据处理工作具有及时性的特点,并能够保障数据的准确度,避免由于人为因素导致数据失真的情况。除此之外,数据的计算结果将直接影响预算管理方向,影响资金分配情况。所以,财务管理等部门要重点掌握信息技术的操作方法,并积极完善计算机基础设施,引进相应的财务管理软件。

### 1.2 可以实现信息共享

在网络信息时代,借助互联网+技术进行财政管理工作,完成对数据的集中统一处理,不仅可以给工作提供便利,减轻会计团队的日常工作压力。而且,还能让内部各部门之间进行实时互动交流,能解决信息传递滞后性的问题。并可以将数据信息集中记录在数据库当中,方便员工根据工作需求来灵活调用信息,达到信息共享的目的。以财政局为例,实际管理的资金以政府拨款为主,在投入到生产经营建设环节,解决文化、教育、卫生等方面的问题时,应保证资金使用过程的公开透明。在信息渠道下,相关工作任务可以接受

政府和受众群体的共同监督,保持清正廉洁的良好形象,以助力财政局的可持续发展。

### 1.3 能实现动态化管理

在财政预算绩效管理工作中,使用信息技术可以进行动态化的资金、资产使用过程监管工作,还可以对员工的工作态度、能力进行全面的考察,方便了解内部组织结构的构成环节是否存在问題。能及时进行岗位调动和人员配置的调整工作,这对于节省人力资源成本的开支,调动员工工作积极性有重要作用。基于此,各个地区的财政局都在积极研究在内部财务管理工作中引进信息技术的可行性。

## 2 应用信息技术展开财政预算绩效管理的基本原则

### 2.1 适应性原则

使用信息技术进行财政预算绩效管理工作,需要科学选择技术类型。具体引进新技术及软件时,要考虑技术的各项功能是否能够满足目前财政预算工作的基本要求,还要考虑技术操作难度和技术引进成本等方面的问题。要保证技术具有适应性的特征,让员工能易于操作、易于管理,且安全系数要高,要与财政局内部现有计算机系统能兼容。以保障信息技术可以发挥作用,高效处理财政相关的信息数据。

### 2.2 统一性原则

在基本工作中,应参考《项目支出绩效评价共性指标体系框架》的文件来确定工作标准。并在信息化时代,充分结合国家制定的网络安全管理条例,确定使用信息技术展开财务管理工作的注意事项。在实际构建管理系统,落实管理任务时,应保证工作具有统一性、普遍性,严禁采用差别化的管理方式。通常纳入绩效预算管理的资源需要立项、编制、审批、执行、监督、差异分析和考评等。这就表示信息化背景下的财政预算绩效管理工作还要具有规范性、系统性的特点,并应当确保所收集及处理的信息具有真实性和全面性,才能发挥出管理工作的基本职能。

### 2.3 战略性原则

融入新的管理技术方法及工作观念,适应时代的发展

需求,关键应当保障工作具有战略性特点,核心是要以财政局的战略发展目标为依据,确定预算绩效管理工作的基本宗旨。同时,应当在信息化技术下,找到各部门工作之间的关联性,统一工作目标,在相互协助、相互监督的前提下,共同提升财政管理水平。这就需要使用绩效管理理念,应着重通过信息技术展开集中化、一体化的管理工作,以第一时间发现资金分配方面的问题,及时处理,保障资金的使用安全。

### 3 智能化财政预算绩效管理系统的 basic 建设方法

进行财政预算绩效管理工作,关键在于编制预算计划,提交预算报告、展开全过程管理以及反馈工作结果。在具体工作过程当中引进信息技术,必须要展开智能系统的构建工作。具体流程如下:

#### 3.1 构建数据库

要先了解财政收入来源和支出用途,使用大数据技术进行相关信息的收集和整理,并以分类管理的方式构建数据库平台。比如,财政投资建设的城市基础设施,包括公园、绿化带、公路以及相应的人力资源投入所产生的经济支出问题,都需要在数据库当中仔细、全面的体现出来。为避免数据库中内存占用过大,影响系统的稳定运行状态,可以借助云存储技术完成数据上传。使用信息技术能够将信息永久保存在系统当中,为财政预算计划的编制提供数据支持。这项工作的特点是可以采用智能化技术,让工作人在给系统发布指令后,自动化完成信息处理任务。让工作更加便捷、效率更高。

#### 3.2 设置指标库

财务预算绩效管理工作中涉及到绩效考核的环节,在使用信息技术时,应构建数字化的考评系统。财政局不仅要为工作人员建立电子档案,分析员工工作的优势及不足,还要从财政预算工作的基本要求上,确定绩效考核的侧重点,调整考核方案。在这个环节中,为保证考评工作能具有公平性和全面性的特点,需要在现代化信息系统中设置指标库,统一对财政预算的管理标准和人员考评标准。一般要分公共安全、教育、科学技术、社会保障、医疗卫生、环保、城乡建设、农业农村、交通运输等。分类完成对预算管理指标体系的构建工作后,以此为依据定期对员工的个人工作能力进行考核。有了工作标准后,可以约束员工工作行为,端正他们的工作态度,避免由于人为因素引发资金损失的风险。

#### 3.3 优化管理平台

在信息化管理系统的建设阶段,应优化系统界面,根据各部门的工作职能确定其操作系统的权限,这可以规避由于误操作而导致数据失真或丢失的问题。通常财政局的内部工作都是专人专岗,结合岗位特点来设置审计专栏、财务收支管理专栏。并采用信息共享的模式保证各个专栏的基本财政信息相连通,让各部门员工可以同步展开各项工作,以提高财政管理效率。管理平台的建设应由专业的财务管理软件提供支持,界面要尽量设置的简洁明了,让员工能够尽快上手,灵活应用信息技术展开预算管理工作。

#### 3.4 设置交互系统

信息系统当中应当具有交互功能,这项功能需要基于

通信连接技术来完成,交互系统为信息发送和接收工作提供了技术支持。如果要构建智能化管理系统,使用信息技术展开新时期的财政预算绩效管理工作,必须要使用物联网技术建立局域网,并要关注信息的入网许可问题,做好信息格式的转换工作,这涉及到为财务数据信息统一格式的任务。与此同时,还要给员工提供互动交流的平台,让员工使用指定软件开通工作账号,便捷的对接工作。实际上,交互平台的建设为预算编制、执行和评估管理工作提供了极大的便利,能全面解决财政预算绩效管理工作的开展难题。

### 4 依靠信息技术提升财政预算绩效管理水平的策略

在科技信息技术的稳步发展背景下,将现代化技术及新管理理念引入财政预算绩效管理任务中,应注重结合工作基本流程和目标,以会计团队的综合工作能力为依据,研究科学提升管理水平的方法。

#### 4.1 完善计算机基础设施

采用绩效管理的模式展开财政预算处理工作,将工作质量与员工的个人工资福利相关联,可以提高员工工作热情,激发员工的动力。让员工能够主动、高效的完成本职工作,发挥人的主观能动作用,科学规避资金使用风险问题。基于信息平台可以用于推广新管理规定,统一发布工作任务,并能借助智能技术简化工作流程。因此,财政局应当在前期准备充足的资金,完成对计算机硬件的采购工作,并引入相应的软件。在保证基础设施齐全的情况下,合理布置管理任务,确保工作的稳步开展。实际上,在信息模式下,系统运行的稳定性会影响管理效率。应通过设置专门的技术管理人员负责检查系统运行情况,定期做好系统更新和优化处理,来充分保障信息系统的安全性与稳定性。

#### 4.2 健全财务管理工作机制

应用信息技术展开基础财政预算绩效管理工作时,必须要结合国家管理制度,健全管理机制,规范工作行为,避免员工为了获取个人利益而更改预算数据,更改自身绩效成绩。由于法律管理制度会结合时代发展情况不断更新,应使用信息技术动态化关注制度的更新情况。与此同时,应根据新财政预算管理工作涉及到的范围,有针对性的调整管理计划。一般都会从人员工作行为的管理角度出发,设置责任监督机制,确定每位员工在预算编制、执行及监管工作的责任,考察他们的工作任务完成情况,根据财政损失来确定责任关系。应配合奖惩结合机制,营造良好的内部竞争氛围。虽然预算工作的主体是会计团队,但日常工作中有很多岗位都会直接接触资金流通过程。所以,应依靠管理制度为工作的有序开展提供基础保障。另外,还要增加有关信息技术操作方面的管理制度,以保障工作具有规范性的特点。

#### 4.3 融入全面预算管理理念

进行财政管理工作时,要融入全面预算管理理念,从提升工作的信息化水平上展开研究,主要可以借助 ERP 管理系统进行规模化的管理工作。这个管理理念要求会计人员在进行财政预算绩效管理工作时,不仅要关注会对资金收入和支出情况产生直接影响的因素,还要关注非经济因素。包括人员工作素质、文化水平等隐性因素,在长期发展过程

中这些因素都会对财政局的可持续发展状态产生影响。全面预算管理要求会计人员能够参与经营管理活动，能够与管理部门一同研究现行管理工作是否存在不合理的问题，并参与项目决策。最终目标是发现项目中的经济风险，编制应急预案来处理风险。而由于这项工作任务的精细化程度高，使用信息技术提升管理水平是财政管理工作的必然选择。这对会计团队的信息技术操作能力也提出了较高的要求，应保证工作人员具备信息化思维及专业的财务管理能力，才能为降低工作难度提供基础保障。

#### 4.4 做好对管理工作的总结

推行新的财政预算绩效管理方案，关键在于做好对工作的评价，要求参与管理工作的员工都能主动反思自身工作行为，能够判断出个人工作优缺点，从中找到创新发展的方向。要具备自主学习的意识，不断提升个人工作能力。可以在网络平台与其他会计人才沟通，探讨工作中遇到的难题，借鉴他们成功的管理经验，结合财政局的经济管理工作特殊性质调整管理方案，达到创新发展的目标。在进行工作总结时，可以将相关工作数据整理成档案的形式，记录在数据库当中。以便于在后续展开新项目预算绩效考核工作时，能参考其中的工作数据，科学提升管理水平。目前，我国的会计工作模式重心就是从财务会计向管理会计、预算会计转移。财政局应重点意识到人才的重要作用，做好创新型人才的选拔工作。并着重结合人才工作情况调动工作岗位，以推动基础财政管理工作的稳步开展。

### 5 信息化模式下财政预算绩效管理工作中应解决的问题

#### 5.1 应摆脱基数法

传统工作中要按照不同的工作部门来完成绩效分配工作，可能会存在一个部门有固定的资金基数的情况。特点是：不论多少员工参与本岗位工作，都是分摊固定的资金。这导致工作任务量增加后，能够获得的绩效没有发生较大变化，而且内部竞争压力大。基于此，在财政预算管理工作中，要体现人才的工作价值，必须要合理调整绩效资金基数的分配额度，应当以工作量、技术难度等方面作为预算编制的标准，这是提高员工工作满意度及幸福感的关键前提，是各地财政局应重视的基本问题。基于财政局已经开始使用信息技术来处理工作问题，相应的绩效分配情况应公开公示，并重视员工的地位，给员工一定的话语权，让他们可以针对有疑问的地方与管理者进行讨论分析，以消除内部矛盾，打造和谐工作氛围。

#### 5.2 从源头配置资源

财政预算工作并不只是从资金使用情况上进行预算分析，还要对资产完成配置工作，旨在发挥出资金、资产的最大使用价值。由于财政项目的工作流程都比较复杂，在进行资源配置工作时，应重点从源头出发，展开高效配置管理工作。由于预算环节能使用的技术方法有很多，会计人员应先借助信息技术做好对各种预算方案的对比分析，做出最合理的选择。在此基础上，应结合财政局的总体工作计划，找到财政资源投入的具体方向。新时期，大多地区都以解决民生问

题为根本出发点，要注意在资源配置时确定各项目的预算比重。

#### 5.3 做好追踪管理工作

由于市场价格变动、供需关系变化情况，会导致原定的预算计划无法满足现阶段的资金、资源使用需求。大部分情况下，预算数据都会与实际情况产生一定的出入，为避免员工工作行为不规范，在设定绩效管理机制后，还要对公有资产的实际使用情况进行追踪管理，一旦发现数据出入过大的情况，应对负责人问责。这就涉及到全面发挥信息技术应用价值的环节，应依靠信息平台对优秀工作人员进行表扬，树立成其他员工学习的榜样，并对违反管理规定的员工进行公开批评和惩罚。同时，应关注预算批复后的部门权利、义务问题，处理预算资金的结转问题，这些都是工作中的常见难题。

### 6 结束语

使用信息技术进行财政预算绩效管理工作，能保障工作效率和质量满足要求，避免计算不准确而影响预算效果。还能在共享管理的基础上展开动态化、细节化的管理。应保证管理工作具有适应性、统一性和战略性的特点。与此同时，要应用信息技术之前，应完成大数据库的构建工作，收集基础信息数据。并设置预算绩效考核的指标库，进行公平的管理。还要优化管理平台，设置交互系统。最后，通过完善计算机基础设施、健全财务管理机制、融入全面预算管理理念以及对工作进行总结，找出现行财政管理的不足之处，确定创新优化的方向。应注意配合信息技术，摆脱采用基数的绩效分配方式，从源头做好资源配置工作，还要展开追踪问责管理，以解决经济管理难题。

### 参考文献

- [1]韩昕霖.推进财政预算绩效管理过程中存在的问题及对策探究——基于内蒙古巴彦淖尔市的实践分析[J].财政监督,2018(21):4.
- [2]王泽彩,毕瑞祥.智能预算绩效管理体系建设研究[J].财政监督,2018(21):6.
- [3]陈少强,万琪.大数据时代背景下的预算绩效管理[J].财政监督,2019(23):6.
- [4]樊林红.浅析预算绩效管理信息化探析[J].科学与信息化,2019(24):1.
- [5]马连锋.非完全信息博弈视角下的财政预算绩效管理研究[J].教育财会研究,2019,30(2):9.
- [6]张创英.信息技术在企业绩效管理应用中存在的问题及解决方案[J].化工管理,2012(7):78-80.

**作者简介：**吴继伟(1986.6—)，男，汉族，籍贯：江苏省盐城市，学历：大学本科，盐城市亭湖区人民政府债务指导服务中心主任，研究方向：财政预算综合管理信息化建设。