

高职院校实训室固定资产管理路径研究

陈惠明,张雨芊

(苏州经贸职业技术学院,江苏 苏州 215000)

摘要:实训室是高职院校重要的教学、科研生产工具,如何管理好高职院校实训室中种类繁多的固定资产,是一个复杂的课题。高职院校需要正确面对固定资产管理工作中出现的管理制度缺失、管理手段落后、管理评价不足等问题。在实训室固定资产管理工作中,制定科学的制度、引入先进的手段、进行及时的评价,以此为依托,全面落实推进实训室固定资产管理工作,为高职院校全校层面的资产管理精细化打下坚实基础。

关键词:高职院校;固定资产;实训室管理

【DOI】10.12231/j.issn.1000-8772.2022.15.038

1 引言

高职院校是职业教育的重要组成部分,担负着培养面向生产、建设、服务、管理第一线需要的高技能、应用型专门人才的使命。因此,高职院校实训室对高职院校教学、科研工作发挥着至关重要的作用。固定资产作为高职院校实训室的物质基础,其管理工作是实训室管理工作中的重中之重。

目前,高职院校实训室固定资产管理工作依旧存在着一系列的问题,这些问题主要涉及高职院校实训室固定资产管理的理念,以及实训室固定资产管理工作的实践。学院顶层领导需要直面现实的管理问题,思考如何提升高职院校实训室固定资产管理工作水平,如何提高实训室固定资产的使用绩效。解决这些问题,是提升高职院校实训室管理工作的重要途径。

2 实训室固定资产管理难点

2.1 管理制度

一般来说,高职院校实训室固定资产主要是依靠财政性资金进行采购。各个院校通常把精力着重放在固定资产的采购阶段,主要是围绕教学需求制定各项采购计划。常规做法是由各院系作为申请部门,开展前期的市场调研及可行性研究,之后提出书面的采购需求,最终提交职能部门,由职能部门递交上级审批采购需求。然后,在确定采购方式后,为了符合不同采购方式的流程,申请部门需要准备各类繁琐的立项、论证、询价等采购前期资料。最终,所有资料提交职能部门,等待上级审核通过后,才能进入固定资产正式采购环节。但是,在固定资产采购完成后,一些相关管理、使用部门并没有对其履行严格的验收程序,有的货物送到即视同验收;有的供货商大批量送货时,变更

了某些货品型号,但不影响使用,也验收通过了。种种情况,都显示出实训室固定资产管理存在着漏洞。

高职院校在实训室固定资产管理的工作中,使用部门管理人员容易出现管理意识淡薄,特别是在实训室固定资产投入使用后,院校往往忽略对固定资产使用人进行培训,更是容易忽视固定资产后续的保养、折旧等、大修等环节,呈现出只管投钱、不管维护、只用不管等诸多问题。另外,一些承担公共课教学任务的实训室的管理中,容易出现管理权限划分不清,所在院系与实际使用部门存在管理盲区,出现谁也不愿意管,谁也不想管的情况。一级管理部门协调作用不足,基础管理部门工作动力不足,都制约着高校实训室固定资产管理工作制度的完善。一些高职院校通常仅制定了学校层面的固定资产管理制度,对实训室固定资产的管理没有针对性,使得已有的管理制度不能很好的发挥管理成效。

2.2 管理手段

高职院校对实训室固定资产的管理,一般是基于最初入账的固定资产卡片开展各项工作。各院系固定资产管理员往往不是专职管理员,在审核本院系固定资产入库单信息时,不会仔细核对,一般申请人填写什么信息,就直接审批,从而导致固定资产卡片信息不完全准确。并且,每个院系的实训室针对的专业方向不同,固定资产种类多、数量大、存放地分散,定期逐一盘点难度非常大。因此,对实训室固定资产的管理工作有时停留在表面,是静态的管理。靠仅有的实训室固定资产管理员去人工的盘点各项固定资产是不现实的,经常是固定资产存放地已经变更了,但固定资产卡片还是初始存放地。又或者是实训室中某项固定资产已经损坏或者丢失,但是系统中的

本文系高校哲学社会科学专题研究项目财务管理专项“基于BSC的高职院校实训实验室固定资产绩效评价指标体系研究”(编号:2021SJB1359)

固定资产卡片依旧是正常使用状态。

部分高职院校固定资产管理工具的信息化发展,没有达到正常的高校信息化发展水平,信息化手段更新频率低,单独固定资产管理模块的管理软件已经落后于现代管理的需要,不能对实训室固定资产进行全面的、实时的监控,种种一切,都制约高职院校实训室固定资产工作绩效的提升。

2.3 管理评价

部分高职院校并没有建立系统的固定资产绩效评价体系,也没有针对实训室固定资产的绩效评价。对固定资产管理工作的考核停留于表面,是对各类汇报材料的考核。很多情况下,实训室固定资产损坏了,缺失了,直接提交维修申请或者新购申请,没有深究为什么会损坏,为什么会缺失。并且,对固定资产的非正常损失,没有关联到保管人或者使用人的各类奖惩或评价中,即使有,也只是象征性的惩罚一下,有些残值为0但仍正常使用的固定资产出现了损失,甚至都不需要进行赔偿。没有有效的奖惩制度,管理员人意识淡薄,工作积极性不足,绩效评价体系缺失,都导致实训室固定资产绩效评价工作没有很好的开展。

另外,在高职院校中,可能存在巨额资金投入的实训室,对高职院校的发展助力不大,从而导致实训室固定资产绩效较低的情况。

3 实训室固定资产管理路径优化策略

3.1 健全管理机制

高职院校在固定资产管理的过程中,首先需要清晰认识到固定资产管理工作的重要性,从上至下,全方位树立较强的实训室固定资产管理意识,这是保证院校固定资产管理成效提升的重要前提。高职院校需要针对固定资产的采购、验收、使用、维护、报废等各个环节制定科学、合理的可落地的规章制度。实训室固定资产作为固定资产管理工作中的重要方面,可以单独增设专门的管理制度或者实施细则,已保证实训室固定资产管理工作有章可循,有据可依。通过规范化、科学化的制度,推动实训室固定资产管理工作提升优化,管理工作做好了,固定资产使用年限延长了,实训室固定资产使用效率才能提升。

此外,合理划分实训室固定资产管理归口分类,有利于管理部门更好的开展固定资产管理工作。特别是涉及公共课的实训室,管理归口划分更要清晰、明确、合理,全面扫除实训室固定资产管理盲区,互相配合,管好全校实训室的固定资产。同时,建议可以设置专属工作小组,深入院系指导实训室固定资产的管理工作,听取基层管理人员及使用人的建议意见,了解实训室固定资产管理工作中的困

难,发挥在实训室固定资产管理工作中的协调性。

3.2 更新管理手段

应当前形势要求,高职院校信息化水平飞速推进,针对固定资产管理的信息化也需要同步进行。高职院校需要突破以往的单机、静态的管理模式,实现实训室固定资产管理的信息化、动态化。高职院校可以依托现有固定资产管理系统,分步骤进行更新与升级,最终建立全校范围内的固定资产管理平台。通过信息化管理平台,对实训室固定资产的采购、使用、维修等环节进行全方位跟踪管理,实现数据互联互通,使管理部门、各院系负责人、使用保管人都能通过网络对固定资产进行随时查询,动态跟进。比如,在固定资产采购前,先使用固定资产信息平台上进行查询,查看是否能够对闲置资产再利用,尽量避免固定资产的重复购置导致的资源浪费;在实训室固定资产采购全过程中,可以通过信息化平台,查看采购流程的进程,合理规划采购时间;在实训室固定资产发生故障需要维修时,通过平台进行维修申报,查看申报进程或维修进度等等。

另外,随着物联网技术的发展,高职院校可以探索实训室固定资产管理与物联网技术相结合,全面监控实训室固定资产的状况。例如,当实训室固定资产需要搬运移动,存放地发生变化时,通过物联网的运用,管理平台自动识别异常移动并进行推送提醒,管理人员就能及时至现场查看固定资产存放地并及时更新资产卡片。这样,实训室固定资产从买到用到报废,都将在严密的监管之下。管理部门通过高效的固定资产管理平台,对状态异常的固定资产及时进行现场勘查,亦可以对各实训室固定资产有针对性的进行抽查。如果发现损坏或故障的,及时反馈相关部门进行维修,以备各类仪器及设备能及时恢复使用状态,提高固定资产的使用效率。对抽查中发现问题的部门,也能提出一些固定资产管理指导意见。同时,使用部门工作中的中肯建议及想法,及时反馈管理部门,从上而下形成良好的协同互动关系,提高实训室固定资产的运行效率。

3.3 推进绩效评价

绩效评价是优化管理,推动发展的有效手段。实训室固定资产作为高职院校固定资产的重要部分,有需要也有必要围绕实训室固定资产管理工作开展绩效评价工作。制定实训室固定资产绩效评价制度,探索开展高职院校实训室固定资产绩效评价工作,全面了解实训室固定资产管理工作。高职院校首选需要充分调研实训室固定资产管理工作,选定考核指标,将考核指标进行量化。然后,在咨询专家意见的基础上,合理设定实训室固定资产

评价指标的重要性及分值。最后,建立实训室固定资产绩效评价评价体系。通过对固定资产管理工作展开绩效评价,发现不足,改进短板,推进固定资产管理工作水平的提升。

高职院校的实训室是为了培养技能型人才而建设的,因此,高职院校实训室固定资产的绩效评价的评价指标有着一定的特殊性,例如:对实训室固定资产的采购是否存在盲目性、随意性,是否存在资源浪费;采购流程是否规范,验收是否严格;设备的技术指标是否符合当前市场水平;设备的安全使用等级,是否出现过安全隐患;各设备维修成本是否符合正常水平,是否存在人为损坏;各实训室分别承担的培养学生人数,设备每学期的使用频率,培养学生的技能成果,等等。所设指标,不仅是考核实训室固定资产管理工作的落实程度,也是为了考核实训室固定资产的利用效率,更是考核实训室固定资产在育人育才中的贡献程度。

当然,在实训室固定资产管理工作方面,还需探索以完善提效工作绩效为目标的激励制度和评价制度。对提出合理化建议、指出管理工作的漏洞、工作中有突出贡献的人员,考虑可以给与适当的奖励,并在职务职称晋升上给与适当评价。而对因管理意识淡薄造成的固定资产滥用、挪用、损坏、流失等问题的人员,应当给与相应惩罚,情节严重的可以追究管理责任。

国家高度重视国有资产管理,实行绩效评价制度也是大势所趋,高职院校通过运用绩效评价手段,从各个层面,提升全体师生固定资产管理意识,呼吁“学校是我家,管理靠大家”,人人都为固定资产管理出力,人人都为学校发展出力。

4 结束语

高职院校固定资产管理工作是一项复杂且繁琐的工作,涉及到院校所有部门及全体教职工。同时,固定资产管理工作也是一项动态的工作,涉及固定资产从形成到使用到报废的各个环节。做好固定资产管理工作可以保护固定资产,更能避免院校资金流失、浪费,对高职院校的管理具有十分重要的意义。实训室固定资产管理工作的有效开展,还需依靠院校管理者思想上重视,摒弃传统的管理观念,引入先进理念,建立完整的管理制度,合理的展开工作,即“制度上推进,行动上落实”。

另外,高职院校有需要也有必要营造良好的内部控制环境,制定全面的内部控制制度,建立先进的信息化管理平台,更新管理手段,合理规划各级管理机构的设置,科学分配各层级的管理权限和管理职责,加强管理人员的队伍建设,探索开展实训室固定资产绩效评价工作。这些工作的开展,有利于高职院校实训室固定资产提高管

理水平和理念,能够增强实训室固定资产信息的真实性和准确性,推动实训室固定资产绩效评价工作,能全方面了解各个实训室的使用绩效,助推高职院校在教学、育人、科研等方面的水平提升,为将来全校范围内的资产精细化管理打下坚实基础。

参考文献

- [1]傅中琰.高校固定资产管理改进策略研究[J].商业会计,2020(8):88-90.
- [2]张学礼,刘巍,贾桂军,等.高校固定资产内控要素与体系构建探析.经济与社会发展研究,2020(14).
- [3]王升.完善高校固定资产管理的对策研究[J].行政事业资产与财务,2021(02).
- [4]白杰.事业单位固定资产内控制度完善要点思考[J].当代会计,2020(21).
- [5]金鑫.职业院校固定资产内部控制优化分析[J].行政事业资产与财务,2020(18).
- [6]余立强.高职院校实训室管理问题及对策分析[J].现代国企研究,2019(04).
- [7]牛霜露.浅谈公立高等职业院校如何加强固定资产管理[J].纳税,2020(20).
- [8]彭静.浅谈高职院校固定资产管理存在的问题及对策[J].营销界,2021(04).
- [9]曾雪.加强学校固定资产管理的有效途径探讨[J].财会学习,2016(07).
- [10]楼清秀.高职院校固定资产维护成本研究[J].经济师,2019(04).
- [11]李春光.高校实验室固定资产管理中现存的一些问题与对策[J].中国管理信息化,2019(21).
- [12]窦娟.高校国有资产的流失现状、原因及策略探讨[J].教育财会研究,2019(03).

作者简介:陈惠明(1971-),男,汉族,江苏苏州人,苏州经贸职业技术学院资产管理处处长,研究方向:财务与资产管理;张雨芊(1987-),女,汉族,江苏苏州人,苏州经贸职业技术学院财务处会计,中级会计师,硕士,研究方向:财务管理。