

# 新预算法对机关事业单位预算管理的影响

蒋坤敏

(重庆市规划和自然资源局直属机关事务中心,重庆 400000)

**摘要:**当前,我国机关事业单位预算管理工作面临财政经济体制改革的挑战,社会整体经济形势的变动也从外部环境的角度提出更高要求。机关事业单位作为政府各项工作的重要主体,其预算管理受到国家和人民的高度关注,同时也对我国整体经济发展有着重要的影响。预算管理是财务管理的核心工作之一,新预算法的实施在促进机关事业单位的全面预算管理以及预算管理目标的明确化等方面有所建树,但在实际执行中也表现出了一些问题。本文主要从新预算法对国家机关事业单位预算管理的要求出发,分析当前新预算法的视野下,国家机关事业单位预算管理所存在的主要问题,并提供对预算管理工作进一步优化的具体措施意见,为该领域的更深入发展提供了借鉴。

**关键词:**新预算法;事业单位;预算管理

【DOI】10.12231/j.issn.1000-8772.2022.27.004

新版预算法的制定施行,对机关事业单位预算管理工作提出了更加具体、细致规范的要求。目前,机关事业单位预算管理中还面临着许多问题,要想将该项工作做好,全国机关事业单位必须查清自己所面临的问题,并采取具体可行的处理办法,以适应国家财务规范化、科学化、信息化管理工作的新要求,保证机关事业单位稳定高效运行。

## 1 新预算法概述

新预算法将机关事业单位预算管理纳入到了国家预算管理改革当中,对其预算管理提出了更高的要求 and 长远的发展规划,致力于有效提高机关事业单位预算管理水平,实现国有资金的合理配置,使财政收支行为更加规范。新预算法强化了预算管理,并要求对各项经济业务活动进行全面管理,这一要求的提出符合我国社会主义制度的市场经济需求,有利于实现预算的精细化管理和预算管理的公开透明,保障国家财政的良好运行,有效推进市场经济的稳步发展。

## 2 新预算法的实施对机关事业单位预算管理的影响

新预算法实施几年来,从预算法执行的效果来看,给机关事业单位的预算管理带来了极大的影响,总体说来,各单位的预算管理活动更加规范。以预算编制为例,预算法第四章专门就预算编制做了指示,比如,各预算单位编制预算的时候要量入为出,收支平衡,要厉行节约,要统筹兼顾,确保重点等。作为预算法给出的预算编制指令,各预算单位虽有可以发挥的余地,但也是不能海阔天空任由预算单位发挥。这样在预算法的指导下,各个机关事业单位编制的预算有了统一的指导思想,相互之间有了

可比性,也为各个单位预算执行、预算考核奠定基础。从机关事业单位角度来说,预算编制有法可依,有章可循,大大规范了单位的预算管理活动。具体落实到预算管理操作层面,新预算法的实施也从各个方面影响着单位的预算管理活动。

### 2.1 预算编制更加科学

如前所述,新预算法对预算编制做了专门的规范,从三十一条到四十二条,用了很大的篇幅对预算编制做了细致的部署。这相当于为各个单位预算编制统一了口径。按照新预算法的编制要求,要把单位的全部收入、支出都纳入预算管理,所有预算要做到收支真实、数据准确,能够经得起相关部门的监督。同时预算法又严格界定了哪些收入列入预算收入,哪些支出列入预算支出,这样就极大地提高了预算编制的可操作性。

### 2.2 预算执行更加规范

新预算法第六章从五十三条到六十六条为预算执行做了周密的部署,规定了预算单位是预算执行的主体,收支都要严格按照规定执行,正常情况下不得改变预算资金的用途,不得虚假列支。具体操作手法上,规定国家实行国库集中收缴和集中支付制度,对政府全部收入和支出实行国库集中收付管理。这样就从制度上减少了中间环节,避免了资金在拨付过程中被挤占、挪用等风险。这些手段在各级财政收支治理中起到非常好的效果。各机关事业单位照章执行即可,减少了一些不必要耗时耗力的预算管理活动。

### 2.3 绩效评价更加合理,资金管理更加有效

新预算法要求各个预算编制单位每一年度终了对本

年度预算进行决算。决算的时候,要审查预算收支情况、资金使用情况以及资金结余等情况,进而完成对各单位的绩效考核。在这样的指挥棒之下,机关事业单位加强了对预算资金的监管,大大扭转了以前对财政资金“重争取、轻绩效”的观念,各个机关事业单位现在是“没有项目不敢乱报,有项目不敢多报,报了项目得了资金更不敢乱用”。这些管理机制极大地提高了机关事业单位资金统筹、综合使用的效益。

### 3 新预算法下机关事业单位预算管理存在的问题

新预算法被誉为“经济宪法”,其执行状况关系到我国社会的发展和国计民生。从前面的分析可以看出,新预算法的实施为机关事业单位开展预算工作提供的制度保障,更为我国打造“阳光政务”立下了汗马功劳,而且将来也会一直持续其影响力。然而,也要看到,新预算法实施几年来,在实践中,机关事业单位的预算管理工作还存在一些问题,主要表现在:

#### 3.1 预算管理意识还需加强

良好的预算管理工作能够帮助机关事业单位提升预算管理水平,降低预算管理面临的风险和压力,提高其预算管理的科学性与精准性,明确财务工作方向。目前,一些基层机关事业单位对预算管理意识还需加强,一些机关事业单位还是老思路,注重争取资金,忽略资金的使用和监管,认为预算管理工作属于财务部门的工作职责。这些片面的认识,反映出这些单位忽视了预算管理工作的重要性,没有领悟到新预算法为机关事业单位管理带来的是质的转变。

#### 3.2 预算执行不够到位

就现阶段机关事业单位的财务发展情况来看,部分机关事业单位预算执行力不强。预算执行环节中,未严格落实相关制度,对预算的管控和执行约束性不强,时而会发生无预算、未审批就预算调整、偏离预算计划等状况,使得预算资金在使用过程中没有严格按照预算来执行,扩大支出范畴,增加额外成本,甚至出现虚列支出等现象发生。预算支出不够细化,执行监管不严,使得预算执行情况与目标偏离,影响最终预算执行效果,不利于单位的持续性发展。

#### 3.3 绩效考评体系不够完善

新预算法中绩效管理是预算管理一大要求,要求机关事业单位建立科学合理的绩效管理体制机制。在实际实施中,部分机关事业单位的绩效管理体系存在问题,缺

少有效的绩效考评制度,绩效考评指标不够科学合理,在人员激励和责任追究上措施不够到位,没有充分调动相关人员的积极性,无法发挥绩效激励作用,这使得后续预算管理过程中容易出现的问题,进而导致预算管理失败。

#### 3.4 信息化程度有待提升

当前,全国机关事业单位财务会计系统信息化的建设和工作都具有其特殊性,信息交换共享、数据信息及时更新、网络安全保障等各方面工作也都存在差距。部分单位会计信息化建设程度相对较低,信息化应用系统也亟待进一步健全,此种经济环境条件下的预算单位信息化系统建设的合理性、科学性都无法完全得以有效保证。加之,部分机关事业单位没有意识到会计信息化建设在预算管理中的重要性,不重视提高信息化建设程度,导致实际工作中,传递、对接、整合财务会计信息难度较大,严重影响到工作效率。例如:预算管理用的办公用软硬件设施老旧,难以满足信息化建设要求。使用的财务软件版本过低,有待升级。财务部门工作人员知识储备不足,在工作中难以融入信息化技术,信息化程度有待提升。

### 4 新预算法下机关事业单位预算管理提升对策

机关事业单位发现预算管理存在的问题之后,需要其利用合理的对策予以改善,构建完善的预算管理体系,推进自身的稳定健康发展。

#### 4.1 提升预算管理意识

在新预算法实施的背景下,机关事业单位需要提升预算管理的意识,具体说来可以组织预算编制部门、预算领导小组系统学习新预算法,鼓励单位内全员参与。之前,预算制定的责任部门主要为财务部门,而且还有可能只有少数财务人员会参与到预算的编制中,但新预算法明确提出,想要实现预算的合理性和科学性,需要单位全员参与。在此情况下,通过培训会、座谈会等模式,剖析新预算法的核心思想与基本要求,培训中也可将新预算法先进案例和旧预算法案例进行对比,加深对新预算法的理解与认识,提高全员的预算管理意识。

#### 4.2 加大预算执行力度

预算执行在预算管理中具有相当重要的意义,加大预算执行力度,可以大大提高预算工作的执行效率,对促进机关事业单位预算管理工作有着现实性意义。在实际实践中,需要相关人员进行预算管理时,做好预算规范化管理工作,以增强预算执行的有效性,保证预算执行工作做到有效和均衡。首先,对于预算执行环节中实效性不

高、效率低下的项目,机关事业单位需要通过“负面清理”的管理方式进行处理,并规范项目立项。其次,机关事业单位需要加强预算执行考核机制建设,确定项目负责人职责,对项目资金、完成进度、工作效益等进行考核,形成预算执行与单位员工薪酬、业绩、福利相结合的工作体系,让项目部门和相关负责人可以主动参与预算执行活动,提高预算执行水平。再次,对预算执行过程中进行追踪管理。如果涉及预算执行内容,要求对预算执行过程进行规范化监督,经过全面考核与论证之后,按照相关流程对预算进行追加处理。对财务预算执行情况进行跟踪监测,及时分析预算执行差异原因,及时采取相应的解决措施。最后,加强预算资金结转结余管理。相关人员需要根据以往结转结余资金使用情况制订管理计划,对需要被结转到次年使用的项目资金,应按照新预算法对结转使用资金情况进行审核,对使用资金效益低或者已经完成的项目结余资金进行回收处理,避免单位资金流失,维护单位及国家资金安全。

#### 4.3 完善绩效考评体系

新预算法下,机关事业单位须在现有绩效管理机制上构建绩效考评制度,完善自身财务预算管理的考核机制。首先,在绩效管理的过程中,预算委员会要广泛听取意见,收集相关绩效信息,优化绩效指标,确认不同类型的工作贡献,明确纳入绩效考评的工作贡献。绩效考评体系需要结合绩效目标细化处理,在绩效考评指标设定中适当添加定量指标,如数量和时间指标。其次,机关事业单位也可以参考企业管理在绩效管理指标设定中添加事件反馈时间、处理时间和完成时间,结合预算绩效管理目标确定管理方案,设立经济量化指标。通过定性指标与定量指标的结合,让预算绩效管理更具可行性,保证绩效评价结果的客观性。最后,在单位内部设置科学规范的奖励和激励机制,充分调动员工的工作积极性,使所有的员工都能积极主动的参与到预算管理中来,使得各机关事业单位预算的整体效益实现最大化限度的发挥。合理的绩效管理考核评价制度能有效地管控监控机关事业单位预算管理的全部流程,并能有效提高单位绩效管理考核工作流程的规范、科学化程度。

#### 5 结束语

新预算法的正式执行,直接推动了我国机关事业单位预算管理方式的重大变革,规范了单位预算的编制、执行、考核等工作,加大了对机关事业单位财政预算的监

督和管理的力度,有效地防止了贪污和腐败等问题的发生,单位的预算管理受到了深刻的影响,为机关事业单位预算管理水平的进一步提升奠定了坚实的基础。机关事业单位财务人员要认真深入学习研读贯彻新的预算法精神,根据我国现代化和经济社会的发展形势变化情况和国家政策法规的需要,对单位预算管理中存在的问题及时整改,确保各项工作执行到位,不断完善预算管理能力,促进我国机关事业单位的预算管理工作朝着规范化、科学化以及清晰化的方向发展。

#### 参考文献

- [1]郭庆芳.浅谈新预算法对事业单位财会工作的影响及解决对策[J].商情,2018(21):5.
- [2]孙洪清.浅析新预算法对事业单位财会工作的影响[J].中国集体经济,2019(08):135-136.
- [3]邹碧辉.新预算法对机关事业单位财会工作的影响[J].消费导刊,2020(28):181.
- [4]李艳.新预算法对机关事业单位财会工作的影响探究[J].机关事业资产与财务,2020(13):94-95.
- [5]王伯蒙.新预算法对事业单位财会工作的影响及其对策[J].产业与科技论坛,2020,19(13):232-233.
- [6]贾文清.新预算法对事业单位财会工作的影响及策略探析[J].财讯,2018(31):33.

作者简介:蒋坤敏(1986-),女,重庆人,本科,会计师(中级),研究方向:企业财务与机关事业单位财务的管理不同点。