

国有企业固定资产管理的有效措施探讨

胡晓庆

(华阳新材料科技集团有限公司升华实业分公司,山西 阳泉 045008)

摘要: 固定资产既是国有企业资产中的重要组成部分之一,更是确保国有企业正常稳定运行的关键。由于固定资产作为国有企业资产管理工作的主要内容之一,其管理工作的效率对国有企业的经营发展有着决定性影响。所以,国有企业必须采取有效措施加强企业固定资产管理工作的力度,有效提升国有企业资产管理的水平和能力,为国有企业的长期可持续发展提供充足的动力。文章主要是就国有固定资产管理的措施进行了分析与探讨。

关键词: 固定资产;国有企业;固定资产管理

【DOI】10.12231/j.issn.1000-8772.2022.29.154

1 国有企业固定资产管理问题

1.1 投资计划意识不足

固定资产不仅在我国国有资产中占据着很大的比例,而且其需求量也相对较大,如果企业在固定资产采购过程中未能做好逐项管理的工作,必然会导致国有资产投资计划管理出现混乱的情况,导致国有企业遭受不必要损失。首先,有些国有资产采购申请人为了加快资产采购进度,未能按照要求履行投资计划审批的流程,导致国有资产违规采购现象的频繁发生。其次,资产采购环节出现了临时变更的要求,导致资产采购出现投资额超预算的情况。最后,国有资产采购价格核算不清晰,采购人员在国有资产采购价格核算过程中出现了虚增投资计划的情况,导致国有企业在购置过程中出现了资产序列的情况,增加了国有企业资产的消耗量,对国有企业内部资产管理工作的高效开展埋下了隐患。

1.2 账实不符问题

国有企业资产具有的规范大、分布广泛、固定资产种类和数量繁多、管理难度大等特点,对国有企业资产管理工作的开展产生了极大的影响。经过深入调查发现,导致国有资产账实不符问题发生的原因主要集中在以下几方面:

(1)国有企业在开展国有资产管理工作时,固定资产的账面仅仅显示资产编号、金额、数量以及购置时间等基本信息,并未对资产品牌、型号、外形照片等进行详细统计,最终导致企业固定资产实物与账目出现了无法精准匹配的情况。

(2)资产盘点工作缺少信息技术手段的辅助。国有资产盘点工作是一项任务繁重的工作,清点人员在人工清点资产的过程中,难免会出现漏项或错项的情况。

(3)国有企业的部分会计人员在日常工作过程中,因为无法准备把握资产转资条件,导致国有资产出现了提前转资或推迟转资的情况,影响了后期资产折旧计提工

作的开展,增加了企业涉税风险的发生率。

1.3 资产管理制度不够健全

经过深入调查发现,很多国有企业在日常经营管理过程中,不仅不重视固定资产管理工作的重要性,而且没有建立完善的固定资产管理制度,导致企业固定资产管理过程中出现了工作不规范的情况,影响了固定词组管理工作的成效。首先,固定资产移交手续不规范。企业管理部门在新旧岗位交接时,并未按照要求将固定资产的交接工作纳入相关岗位的交接清单中,影响了固定资产后期的保管和使用。其次,固定资产报废与核销审批手续不规范。部分国有企业在经营管理过程中,并未按照要求设置专职资产处置管理部门,在相应设备达到使用年限且技术无法满足企业生产要求时,未能技术针对固定资产或第三方机构进行固定资产的评估和技术鉴定工作,导致大量并未达到核销标准的固定资产被企业随意处置核销,增加了企业固定资产管控工作的难度。

1.4 资产的利用率不高

国有企业必须在固定资产的全生命周期中,积极探索盘活闲置资产的途径,有效提升固定资产的使用效率,充分发挥固定资产在国有企业经营管理过程中的积极作用,为企业创造更多的社会效益和经济效益。由于国有企业的固定资产属于国家,所以,个别国有企业的资产管理在日常工作中普遍存在着固定资产是国家的,导致其在资产管理过程中出现了资产管理意识较为淡薄且不愿主动承担资产管理责任的情况,致使大量固定资产在管理过程中都因为资产权责划分不清晰,制约了固定资产使用率的提升,造成了极大的资源浪费,对国有企业的长期可持续发展埋下了隐患。

1.5 考核机制不够完善

为了确保国有企业资产管理体系升级工作的顺利进行,国有企业在经营发展过程中,必须根据企业自身的实际情况,制定长效资产管理考核机制,要求员工深刻认识

到资产管理工作的的重要性,彻底改变以往企业员工资产管理意识淡薄的情况,利用完善的资产管理制度和固定资产内部控制机制,提高国有企业资产管理工作的水平。就目前来说,我国国有企业在资产管理工作中存在的不足之处主要体现在以下几方面:

(1)资产保管追责机制的缺失。部分国有企业的资产管理人未能按照要求定期开展固定资产的维护和保养工作,导致大量固定资产的损毁或丢失。

(2)资产调拨追责机制的缺失。部分国有企业在经营发展过程中,都因为出现了固定资产调出或调入手续不完善的情况,导致企业固定资产账实不符问题严重。

(3)资产移交追责机制的缺失。国有企业在固定资产管理过程中,经常因为固定资产领用人辞职或调动,未能及时办理固定资产的移交手续,导致固定资产发生了损坏、丢失等情况,造成了严重的国有固定资产流失问题。另外,国有企业在经营发展过程中,并未针对固定资产管理制定量化考核指标,影响了企业固定资产管理工作质量和效率的提升,挫伤了资产管理者的工作热情。

2 国有企业固定资产管理措施

2.1 完善固定资产管理制度

(1)完善的固定资产预算管理体系的建立。国有企业在开展固定资产管理工作时,应该将固定资产预算纳入到企业全面预算管理体系中,企业各个子公司的预算必须由总公司讨论通过后,才能按照固定资产预算明细向各个子公司下达资产采购计划,要求企业业务部门按照固定资产预算要求落实固定资产采购内容,避免出现子公司擅自做主购入固定资产的情况,影响国有企业固定资产的管理工作。

(2)建立完善的固定资产采购制度。由于国有企业的固定资产预算编制是以企业内部各个业务部门的实际需求为基础的,企业资产采购部门在开展资产采购工作前,必须根据资产采购预算的批复要求,开展资产采购招标活动,组织相关专家和部门召开采购比价会,研究比对供应商的产品价格、付款方式、产品性质、售后服务承诺等内容,采购符合企业经营发展需求的固定资产,确保企业固定资产采购工作的顺利进行。

(3)固定资产盘点制度的建立和实施。针对当前大多数国有企业资产管理过于粗犷的情况,国有企业必须紧跟市场经济发展的需求,优化和完善企业的资产盘点制度,提高国有企业固定资产管理工作的质量和效率。首先,引入资产管理云平台,构建信息化国有企业资产管理平台。根据固定资产信息化管理工作的要求,为所有资产配备唯一的产品二维码,资产管理和使用人员只需扫描二维码即可完成对资产信息的维护和管理,促进了资产盘点速度的有序提升,减轻了资产管理人员的工作负担。

其次,要严格按照是使用、谁管理、谁负责的原则和要求,组织企业内部各部门开展资产的现场盘点工作,逐一核对固定资产的名称、编号、规格型号、计量单位、数量、使用单位、存放地点等信息,保证资产盘点数据的真实性与准确性。最后,针对资产盘点过程中出现的问题,资产管理人必须仔细查明问题发生的原因,明确各部门在资产盘点和管理过程中的责任,然后制定分类整改措施,确保国有资产实际情况与账面数据保持一致。

(4)制定和实施固定资产维修管理制度。如果固定资产在使用过程中发生故障和损坏等情况时,资产管理人应该根据实际情况,分析资产发生故障和损坏的原因,然后根据问题的严重性,向企业管理层上报固定资产维修的方案以及更换的零件费用,并在企业领导批复后进行维修。

(5)固定资产报废制度的建立。针对企业经营发展过程中出现的各种无法继续使用的固定资产,必须由企业业务部门提交申请,由固定资产管理人审核鉴定就上报公司领导层审批,待领导层审批通过后,方可进入到资产报废流程。此外,针对需要重新采购的设备,企业资产采购部门必须严格按照资产采购管理要求,组织资产狗应收参加招标活动,充分发挥监督机制的优势,提高国有企业资产管理工作的水平。

2.2 提升固定资产管理水平

固定资产是国有企业中占据比例较大的资产,怎样才能有效管理固定资产,提高企业固定资产使用效率是当前我国国有企业经营管理工作的首要目标。所以,为了有效提升企业的固定资产管理水平,国有企业资产管理部门应该做好以下几方面的工作:

(1)设置专职固定资产管理部门,根据企业固定资产管理工作的流程,设置固定资产入库、核算、维修、报废等岗位,明确各岗位在固定资产管理工作中的责任和人工,避免因固定资产管理过程中出现职责不清或互相推诿的情况,影响企业固定资产管理工作的效果。

(2)资产管理部门必须加强与企业内部各部门之间交流沟通的力度,针对长期闲置的固定资产应该及时流转至相关部门,才能在有效提升固定资产利用率的基础上,降低企业固定资产的使用成本。

(3)充分利用ERP系统大数据库,建立完整的国有企业固定资产信息共享模式,将企业固定资产采购成本、折旧、减值、净值、维修等相关数据纳入到固定资产信息化管理平台中,以便于企业管理层可以通过查看系统数据,及时准确地做出相应判断,为企业固定资产管理工作的开展提供技术和数据支撑。

(3)加快企业财务核算方法创新步伐,促进企业财务核算能力和水平的有序提升。财务核算工作的开展不能

只是局限于固定资产购入价格、计提折旧等事后核算环节。而是应该主动与企业业务部门进行交流和沟通,定期安排专职人员开展业务部门现有固定资产的盘点工作。才能在及时掌握各部门现有固定资产数量、使用情况、资产闲置率等数据的基础上,根据企业内部运营的要求,做好固定资产的调配工作,针对确实需要报废的固定资产,必须严格落实资产报废流程,以便于报废固定资产能够尽快变现,为企业后续固定资产的添置,提供资金支持。

(4)加强固定资产管理人员专业知识教育培训的力度。国有企业资产管理部门应该通过定期开展固定资产管理人员专业知识教育培训活动的方式,增强企业固定资产管理人员的管理意识,严格按照固定资产的使用说明,提高国有企业固定资产管理水平,避免因人为违规操作等情况的发生,影响企业固定资产管理工作的顺利开展。此外,由于企业财务人员业务水平和能力是确定固定资产管理工作成效的关键因素,财务管理工作贯穿于企业固定资产管理工作的全过程中,所以国有企业在经营发展过程中,不但要加强内部管理流程监督管理工作的力度,而且还应积极学习和理解国家把脚步的相关政策和法规,通过不断学习提高自身的专业素养,站在企业利益的角度上,为企业的长期可持续发展提供保障。

2.3 规范资产核销

国有企业必须制定明确的资产管理和报废标准,比如,针对已经达到使用年限的固定资产,虽然管理人员经过相应的检修后仍可达到使用要求,但是其经济性却远不如更换新设备。针对损坏严重且不具备修复价值的固定资产,企业资产管理部门应该按照固定资产报废的相关标准,启动资产报废程序。固定资产报废处置过程中,针对符合报废标准的固定资产,资产管理部门必须认真填写《固定资产处置审批表》预计资产处置的相关资料,并在资产管理部门负责人审核确认后,由资产管理部门组织相关单位,参加鉴定工作,待确认资产符合报废条件后,出具《固定资产技术鉴定表》与意见书,最后交由领导审批核销,确保固定资产报废处置工作的顺利完成。

2.4 完善考核奖励机制

国有企业在开展固定资产管理工作时,必须根据企业经营发展的实际情况,建立完善的固定资产管理考核奖励机制,将企业资产管理与绩效考核紧密结合在一起,提高资产创效的能力和水平,明确企业资产管理工作的责任和权力,确保企业资产管理工作绩效考核结果的真实性与可靠性,如果企业资产管理工作中出现了问题,资产管理部门必须立即追究相关责任人的责任,避免因资产管理过程中出现相互推诿的情况影响企业资产管理工作的成效。首先,针对企业生产经营过程中使用的关键设备、特殊设备以及安全性要求相对较高的资产,企业资

产管理部门应该在充分考虑各种不可抗力因素造成的损失外,必须严格按照资产净值进行相应的赔偿。如果发生了固定资产遗失、损坏等情况,资产管理部门必须根据实际情况,上报企业领导批准,然后由资产管理责任人按照固定资产净值比例予以赔偿。其次,国有企业资产管理部门还应建立完善且具有可操作性的资产管理奖励机制,调动资产管理人员的工作积极性和主动性,肯定资产管理工作人员的付出,为资产管理人员的职位晋升提供支持。

2.5 拓宽运营途径,完善人事岗位体系

(1)紧紧围绕企业现有固定资产,加快企业固定资产由传统的招租向招商理念转变的速度,彻底改变传统企业资产管理工作过度注重资产出租率、收益增长率等收益指标的资产管理模式,将企业固定资产管理与行业前景、发展规划、资产收益等相关指标有机结合在一起,促进企业固定资产经营管理思路的转变。

(2)合理运用账面限制固定资产,实施抵押融资策略,为企业的经营发展提供充足的资金,确保企业短平快收益目标的顺利实现。

(3)多措并举拓宽企业的招商途径,将传统的资产管理招商模式转变为网络化、纵深化招商发展模式,借助信息技术手段,提高固定资产的使用率。

(4)加大资产管理服务工作的力度,组织资产管理人员集中学习固定资产管理知识和技术,提高固定资产管理人员的专业能力和综合素质,增强工作人员的固定资产风险管理意识,才能得准确掌握国家政策变化趋势的基础上,调整固定资产管理工作的岗位,促进企业固定资产管理工作质量和效率的有效提升。

3 结束语

国有企业固定资产是我国国民经济的命脉,在促进我国市场经济繁荣发展等各方面都发挥着不可替代的作用。所以,国有企业必须采取有效措施,做好企业资产管理的相关工作,分析解决固定资产管理工作中存在的问题,推动国有企业的经营发展,才能将国有企业在社会主义市场经济中的作用充分发挥出来。

参考文献

- [1]张艳华.关于加强事业单位国有资产管理的思考[J].行政事业资产与财务,2022(06):10-12.
- [2]陈梅.大数据视角下医院资产管理探讨[J].行政事业资产与财务,2022(06):13-15.
- [3]张秀娟.如何加强基层行政事业单位国有资产管理[J].质量与市场,2022(05):172-174.

作者简介:胡晓庆(1988-),女,汉族,山西阳泉人,本科,中级会计师,研究方向:企业固定资产管理。