

新常态下煤化工企业行政管理方式创新思考

王 颖

(内蒙古大唐国际克什克腾煤制天然气有限责任公司, 内蒙古 赤峰 025350)

摘 要: 本文就新常态下煤化工企业行政管理方法创新进行探讨, 指出传统煤化工企业与现代新型化工企业相比, 存在行政管理模式和机制落后、内部联动体系不健全、行政管理不专业等问题。基于此, 传统煤化工企业要在新常态下实现高质量可持续发展, 还需高度重视行政管理模式与机制创新工作, 优化现有行政管理体系, 制定科学的绩效考核机制, 全面提高企业行政管理综合水平, 助力传统煤化工产业加快发展。

关键词: 煤化工企业; 行政管理; 创新

【DOI】10.12231/j.issn.1000-8772.2023.05.157

企业行政管理是企业生产、资金、经营等活动顺利开展的重要保障。在现代企业中, 行政管理工作是企业有效运转的重要前提, 也是体现企业管理水平的重要标志。新常态下, 传统煤化工企业外部市场环境和内部管理变得更加复杂, 基于此, 要求其必须积极适应新常态, 将创新理念融入行政管理创新工作中, 更新现有行政管理理念, 抓住新常态经济发展模式下的市场机遇, 进一步扩大行政管理的覆盖范围, 有效提高传统煤化工企业行政管理工作的规范性, 保障企业实现可持续发展。

1 新常态概述

新常态主要是指经由一段非正常状态后回归正常状态, 详细了解人类社会的发展过程中, 其主要是常态发展至非常态, 再由非常态发展至新常态, 人们对社会的认知也是常态、非常态、新常态这一过程, 人们对事物认知也是具体、抽象、具体的过程。其中, “常态”主要是指正常状态, 而“新”主要是指有与旧不同。新常态可以理解为相对稳定、不同以往的状态, 其本身具有不可逆、趋势性的特点。2014年习近平总书记在河南考察行程中, 首次提出“新常态”, 强调我国发展仍处于重要战略机遇期, 我们要增强信心, 从当前我国经济发展的阶段性特征出发, 适应新常态, 保持战略上的平常心态。在上述状态下, 传统煤化工企业要结合自身工作实际状况, 创新现有的行政管理方式, 快速适应新常态发展状态, 抓住经济发展机遇, 推动高质量发展。

2 煤化工企业行政管理工作内容与特点

2.1 行政管理工作内容

传统煤化工企业行政管理工作的主要内容包括明确管理目标、制订管理计划、建立管理体系、确定管理标准等, 并合理安排岗位人员, 严格按照各自岗位管理界面、工作方向、制度标准予以落实。同时, 行政管理工作还负责处理企业内部的矛盾纠纷, 协调上下级领导、同级同事之间的关系, 将企业发展与职工发展紧密结合在一起, 保证企业能够快速适应新常态经济发展要求。

2.2 行政管理的特点

2.2.1 灵活性

传统煤化工企业行政管理因制度管理体系不健全或缺乏落实等原因, 在执行方面具有较为灵活的特点, 其行政管理办法并不是统一的, 实际开展管理工作期间, 没有固定的管理模板, 管理人员常常需结合企业发展的实际状况, 灵活选择合适的行政管理手段。除此之外, 企业的内部管理和外部环境并不是一成不变的, 要求管理人员要结合实际状况选择最佳的行政管理办法, 优化现有的行政管理模式, 加快煤化工企业发展的步伐。

2.2.2 时效性

传统煤化工企业行政管理工作千头万绪, 纷繁复杂, 涉及企业内部各层级的沟通和协调。在此期间, 要求管理工作人员要及时掌握企业生产经营内外部形势变化, 充分认识企业现阶段经营管理特点, 及时结合管理走向调整现有的管理方式, 重视行政管理模式创新工作, 以期能够有效提高职工工作的积极性, 提高企业行政管理工作效率。

2.2.3 层级性

进行行政管理期间, 要求煤化工企业要认识到行政管理工作的重要性, 明确其本身具有层级性的特点, 管理人员要保证煤化工企业管理层的相关决策、部署均能够快速落实到具体工作中。同时, 管理人员还要实时与企业领导人员保持沟通, 以保证决策传达的精准性。除此之外, 行政管理还能有效提高煤化工企业领导人员对内部行政管理状况的了解, 依据企业发展状况调整发展战略, 从而提升企业的市场竞争力。

3 新常态下传统煤化工企业行政管理方式创新的意义

3.1 与煤化工企业长远发展相符

煤化工企业生产经营活动的目的主要为获取更高的效益, 创新现有的管理方式能够帮助其更快立足于新常态下经济市场, 提高管理效能, 降低管理成本。同时, 创新

现有的行政管理方式还能增加自身的影响力,提升自身发展的稳定性。除此之外,新常态下,我国市场竞争更为激烈,煤化工企业要想在市场上获得更优的地位,就要结合市场发展需求更新现有的行政管理理念,以期能够为生产经营活动提供动力,保证企业能够得到快速发展。

3.2 提高煤化工企业的行政管理水平

详细了解传统煤化工企业行政管理工作的具体情况,发现部分企业采用的仍旧是陈旧的煤化工行政管理方式,这一情况致使这些煤化工企业无法快速适应新常态经济发展趋势,增加管理内耗。基于此,煤化工企业要重视行政管理方式创新工作,结合企业生产经营工作状况及煤化工企业的行政管理模式,更新行政管理理念,有效提升企业行政管理工作水平,保证企业内部管理机制始终处于良好状态,降低外部不良市场因素对企业发展造成的影响,营造良好的环境,提高员工工作的效率和热情。

行政管理能够为煤化工企业生产、经营活动提供保障,不仅能够有效提高企业生产经营活动的规范化水平,还能为煤化工企业现代化发展奠定基础。除此之外,科学、合理的行政管理机制,还能提升企业行政管理机制运转的稳定性,有效降低企业行政管理工作效能,加快煤化工企业规章、政策传递的速度,从而达到提高生产经营工作效率的目的。同时,煤化工企业还要重视创新理念的运用,要求管理人员要实时根据社会发展需求、煤化工行业发展现状、企业内部运行情况等调整行政管理手段,重视先进信息技术、计算机技术、网络平台等的运用,实时更新现有的行政管理手段,以提高企业内部管理工作水平,加快煤化工企业的发展速度。

4 新常态下传统煤化工企业行政管理存在的问题

4.1 管理机制与管理方法较为落后

就新常态下煤化工企业行政管理工作存在的问题进行分析,可知,现有管理方法和管理机制与新常态经济发展趋势不符,究其原因,发现主要与部分企业没有更新现有行政管理理念有着密切关系,所采用的行政管理手段较于死板,不仅会严重降低煤化工企业员工工作的积极性,甚至还会导致煤化工企业出现无法适应市场化发展趋势状况,进一步给发展造成较大阻碍。除此之外,部分企业制定行政管理机制时,没有充分考虑新常态下市场发展需求以及煤化工企业发展状况,导致一些行政管理机制与企业内部管理工作不符,给后续行政管理工作造成不利影响,使煤化工企业部分管理资源出现浪费现象,拖慢其发展的脚步。

实际落实煤化工企业行政管理机制时,发现部分管理人员开展行政管理工作期间,凭借自身经验管理行政事务,导致行政管理机制出现流于形式的状况,不仅会降低煤化工企业行政管理工作的水平,还会给企业进一步发展造成不利影响。除此之外,部分煤化工企业存在行政

管理机制不健全的情况,使管理人员实际管理行政事务时,经常会出现无法找到有效行政事务管理依据的现象,不利于煤化工企业可持续发展。

4.2 内部联动体系存在失效问题

在新常态经济发展趋势下,煤化工企业发展面临较大危机与机遇,如果企业没有及时解决,就会削弱企业综合竞争力。除此之外,详细了解煤化工企业行政管理工作的具体情况,发现其内部联动体系存在失效问题,究其原因,主要与部分煤化工企业不重视行政管理理念创新等有着密切关系,基础管理工作旧观念、老办法难以改变。另外,部分企业为了更好地适应社会发展需求,不断加大对产品生产、经营等工作的重视度,没有重视行政管理工作,没有制定科学的行政管理制度,没有采用精细化的行政管理模式,导致管理人员实际开展行政管理工作期间,采用随意态度管理行政事务,降低了行政管理工作效率,使煤化工企业内部联动体系出现失效情况。

分析煤化工企业行政管理工作现状,还发现部分企业虽然建立了完善的行政管理制度,但是,由于各环节人员不重视等原因,使行政管理机制出现无法落实到具体工作中的情况,不仅会降低煤化工企业行政管理工作的公平性,还会降低员工工作的积极性和热情以及企业综合管理的规范性,从而给企业发展产生经济损失风险。另外,部分企业的行政管理还存在孤岛状况,没有与企业其他部门联动,导致部分行政事务管理工作无法达到预期效果,给企业发展造成不利影响。

4.3 行政管理不够专业

新常态经济发展状况下,煤化工市场对企业行政管理的要求逐渐提高,要求其必须要重视数字技术、信息技术等的运用,以期能够有效提高煤化工企业行政工作质量。但是,部分企业并没有认识到行政管理工作的重要性,导致内部管理工作期间出现缺乏内在动力等一系列问题,使企业管理效能无法充分激发。除此之外,部分煤化工企业实际进行行政管理工作时,不够重视人才培养和引进工作,使内部行政管理组织出现僵化等一系列问题,没有实时更新现有的行政管理手段,不仅在一定程度上增加了企业经营与管理工作的矛盾,还会出现无法发挥员工价值等一系列情况。

5 新常态下煤化工企业行政管理方式创新思考

5.1 创新行政管理机制和模式

传统煤化工企业要从根本上改变传统的行政管理模式和思想,要不断加强对企业管理机制模式创新的重视度,将创新理念运用于行政管理工作中,包括建立科学、规范、合理的行政管理组织机构,有效解决当前企业行政管理中存在的管理内耗问题。采用多种行政管理模式相结合的方式,将各部门的审批、汇报等流程进行简化和创新,完善企业行政管理的办事流程,提高办事效率,以满足各个部门对行政管理工作的要求。除此之外,企业还要

将行政管理机制与模式及新常态经济发展需求相结合,严格按照实事求是的原则开展行政管理工作,明确不同工作岗位的职责,加强对日常行政管理工作的重视度,降低企业的经营成本,提升其经济效益。另外,企业还要创新行政管理规章制度,重点优化岗位职责制度、绩效考核标准等,有效提高行政管理工作的规范化水平,加快煤化工企业综合管理向现代化企业管理进步进程。

5.2 强化效益为先的发展理念

为使企业在激烈的市场竞争中站稳脚跟,企业要将管理水平的提高作为发挥重点,深入实施精细化管理理念,制订完善的联动管理工作体系,以科学管理为基础,遵循精细化、准确性的管理原则开展行政管理工作,在提升管理工作效率的同时,降低管理成本,促进企业降本增效、高质量发展。同时,还应明确企业各种成本的组成要素,针对性开展相关管理工作与协调工作,审核、分析成本支出情况,明确是否存在成本控制方面的管理问题,进行有针对性的整改纠正工作,避免出现管理盲区和控制死角,最大程度上压减管理成本,减少费用支出。

5.3 体现新时期管理思想

解放思想是推动发展的“总开关”。传统煤化工企业以思想解放促进管理创新,增强企业发展活力,通过形势教育明确目标,面对煤化工生产面临的诸多压力和挑战,企业要改变原有单一的行政管理理念,将现代煤化工企业文化融入行政管理工作中,重视可持续发展理念的应用。同时,煤化工企业还要认识到新常态下行政管理思想并不是一成不变的,要重视企业形象维护工作,营造和谐奋进的企业工作氛围,认识到行政管理机构规范的重要性,明确各级行政机构的职能,将实用性原则、以人为本理念等融入行政管理理念中,与职工同进步、共成长,通过信息交流了解职工态度和价值观等,进一步推动煤化工企业行政管理组织变革。同时,新常态下,行政管理人员要将新时期精神加入管理工作中,重视情境理论与行为理论的运用,不断创新行政管理方法,加快行政组织变革速度,引导职工提高政治站位,培养正确的价值观念,改变其行为风格,以保证行政管理能够达到预期效果。

5.4 采用科学化、信息化行政管理方式

伴随计算机科学技术的快速发展,企业行政管理信息化步伐逐步加快。企业实践工作中管理信息体系作用更加明显,逐步上升到主导地位,进而令行政管理工作均逐步向着信息化方向聚拢。为此,企业应进一步强化行政工作信息化建设,不断健全完善自动化办公系统,通过系统化、全面化的信息办公,提升工作效率,创建基于网络系统为核心的行政管理自动化工作模式。另外,对各类复杂庞大的行政管理信息,应通过计算机系统完成自动化分析、科学计划,发挥辅助决策应用功能,确保行政管理工作的有序开展。再者,应完善决策支持体系,提供良好的应用数据库、知识库,为企业决策提供依据,科学

应对工作中存在的困境问题。

5.5 重视企业行政管理团队建设

企业优质高效的管理需要高素质行政工作团队的有效支持,要想确保行政工作部门的畅通有效,应引进专业高素质人才,完善行政工作团队结构。应扩充知晓法律、精通经济业务与专业知识的人才队伍比重,另外应对行政工作人员开展定期教育培训,提升其专业能力与工作水平,保障行政管理任务的顺利开展。企业职工应具备良好的工作心态,与同事积极进行协调,学会待人处事,进而对企业持续、和谐发展产生积极影响。行政管理工作部门,应依据现实状况做到知人善任,树立战略视角,提升工作人员整体素质。应引入有效绩效考核评价方式,对工作人员整体素质进行全面考核,为职工指引良好的发展轨迹,进而激发人才核心潜能,推动企业科学发展。

6 结束语

总之,伴随市场化改革进程不断加快,传统煤化工企业市场竞争日益激烈,要赢得主动,企业唯有突破传统管理束缚,更新吸纳行政管理理念,重视先进信息技术的运用,并做好队伍建设工作,方能全面提升管理效能,助力企业高质量发展。

参考文献

- [1]潘继元.创新管理举措确保新常态下煤化工企业健康发展的相关探讨[J].商品与质量,2021.
- [2]韩云祥.创新管理举措确保新常态下煤化工企业健康发展[J].中国煤炭工业,2016(03):3.
- [3]韦拉.新常态下企业行政管理方式创新思考[J].区域治理,2020(26):2.
- [4]顿珠次仁.新常态下企业行政管理方式创新思考[J].区域治理,2020(42):2.
- [5]黄杨.新常态下企业行政管理方式创新探析[J].建筑工程技术与设计,2021.
- [6]维一丹.新常态下企业行政管理方式创新探析[J].中小企业管理与科技,2021(20):2.

作者简介:王颖(1981-),女,汉族,辽宁凤城人,本科,工程师,研究方向:企业标准化。