

# 事业单位工商管理存在的不足及改善对策

张宇菲

(哈尔滨市退役军人服务中心,黑龙江 哈尔滨 150000)

**摘要:**常见的事业单位有学校、科研院所、医院、文化机构等,这些单位具有公益性质,不以营利为目的。但是事业单位体制改革不断深化,需要内部管理的持续改善,以应对体制改革、市场经济、政策环境等的影响,保持自身稳步经营发展的优势,探寻更为有效的工商管理对策,已经成为各级事业单位经营管理工作的重点。因此,就事业单位工商管理中的不足进行了论述,并提出了改善管理制度,强化管理认识意识以及加强财务管理信息化建设、实施绩效管理等对策,补齐工商管理的短板,整体上提升工商管理科学化、现代化水平,向着工商管理模式多元化、国际化方向发展。

**关键词:**工商管理;信息化建设;管理模式

**【DOI】**10.12231/j.issn.1000-8772.2023.10.151

## 1 事业单位当前工商管理存在的不足

### 1.1 认识不充分

工商管理采用现代管理手段与方法,基于经济学、管理学、会计学等理论,对组织机构开展经营管理活动,达到提高组织运营成效的目的。现阶段工商管理依托于互联网、信息技术、大数据技术等,构建了现代高效化的工商管理模式,管理水平与管理质效得到有效的提升。而事业单位工商管理现代化、信息化发展相对滞后,工商管理人员对其认识不够充分,工商管理观念未能及时转变,影响到事业单位工商管理的发展。大多数事业单位都设有工商管理部门,组织结构合理,人员配置齐全,但是由于工商管理认识深度不够,管理意识不足,使得事业单位工商管理各项工作执行不力,并且管理机制、管理内容建设不够完善,实际工作仍然存在一定的不足,工商管理工作效率有限。

### 1.2 管理精益化不足

部分事业单位在长期经营发展过程中逐渐形成了独具自身特色的工商管理模式,管理内容与当时的事业单位适应性良好。目前社会经济、政策环境等都发生了很大的改变,原有的工商管理模式呈现出了精益化不足的问题,管理模式未能与时俱进地改进与创新,过于老旧的管理内容与当下形势有着不适应性,从而在一定程度上降低了事业单位工商管理的质效,不利于工商管理在事业单位内部的持续性、有效性开展。形成精益化不足的主要原因是工商管理制度与现阶段的事业单位体制改革需求存在差异,工商管理体系建设不够完善,各项管理制度无法形成对事业单位员工思想与行为的约

束力,管理呈现出了粗放化的特点。还有部分事业单位在工商管理制度建设,借鉴其他单位成功经验,未能结合自身的实际情况与经营管理特点进行优化调整,导致制度缺少实效性与适应性,工商管理还有待进一步的完善建设。

### 1.3 人才基础薄弱

工商管理最先应用于企业之中,管理理论、管理方法、管理手段等带有市场经济的特点。在事业单位中应用较晚,使得其拥有丰富工作经验的专业性工商管理人才数量不足,无法完全满足事业单位工商管理工作的需求。事业单位通常规模较大,工商管理的工作任务繁重,而工商管理人才基础薄弱,直接影响到工商管理在事业单位内部执行的效率。人才形成事业单位工商管理发展的限制,是事业单位迫切需要解决的问题,如何加大人才培养的力度,招揽到社会工商管理的精英,将成为其工商管理改善工作应当慎重考虑的内容之一。

### 1.4 权责不清

事业单位本身是一个运营有序的组织结构,组织结构中的每个节点都有着自身的权责,明确的权责与细致的岗位分工是事业单位良好运行的基础保障,实现其人力、物力、财力等资源的合理分配。然而在事业单位工商管理中,权责不清,各项工作责任未层层落实到人,不同岗位存在着权力交叉现象,使得工商管理在事后追责中,无法明确实际的责任人。而且权责的不够明确,在实际管理工作中,影响到工作目标与方向的确立,管理各项工作执行不到位,工商管理的各项职能无法充分发挥,进而对事业单位组织结构的运行质效产生不良的影响。

## 2 事业单位工商管理当前改善措施

### 2.1 深化认知,增强意识

事业单位通过对工商管理的深化认知,可促进意识的增强与行动的开展,认知和意识是事业单位转变传统工商管理理念与工作方法的有效措施。社会一直在发展与进步,相应地对事业单位经营管理提出了新的要求,其积极改善工商管理各项工作,有利于自身的高质量发展。基于此,事业单位的管理层、普通员工等,首先,要强化自身的认知,在单位领导的积极推动与支撑下,由工商管理部为主导,组织开展工商管理知识讲座,明确其对事业单位发展的重要作用;其次,领导重视程度的提高,提升工商管理在事业单位管理中的地位,明确其在单位管理决策、经营战略制定中的作用,充分发挥出工商管理的职能,提高事业单位内部运营的效率;最后,强化工商管理意识,意识是行动的前提,在事业单位内部营造浓厚的工商管理文化,以单位文化的影响力感染员工,树立其工商管理思想,彻底转变传统的管理观念与意识,为工商管理各项工作的开展夯实思想与人力基础。

### 2.2 改善工商管理制度

制度作为管理的基础性保障措施,具有约束员工思想与工作行为的作用。在事业单位工商管理中,由于与之相匹配制度建设得不够完善,引起一系列的不良效应。所以工商管理改善工作首先要从制度建设入手,工商管理以制度支撑开展各项工作,以达到提高工作质效的目的。一是完善责任制度,明确工商管理部各个岗位的职责权限,以及岗位细则与工作要求等,实现合理的岗位设置,优化部门人力资源结构,提升部门整体的运作水平;二是进行工商管理理念、管理模式、管理手段与方法等的改进与调整,管理各项工作的开展要切合事业单位的实际,符合社会经济大环境的要求,促进事业单位高质量、可持续的经营发展;三是修正原有制度的不足,原有制度中好的部分需要延续,不足之处需要改进或是摒弃,重新焕发原有制度的活力,使其继续发挥应有的作用;四是工商管理是事业单位管理的重要组成部分,事业单位需针对其管理各项工作建立监督机制,管理覆盖至整个部门的管理流程与管理关键环节,实现深度的渗透,督促指导工商管理部不断完善自身制度的建设,全面提升工商管理的科学化、现代化水平,以为事业单位提供更加优质的工商管理服务。

### 2.3 打牢人才基础

人力是事业单位运行的动力,而工商管理人力资源的水平决定着事业单位管理的高度与层次。事业单位工商管理当下面临的主要问题是人才基础薄弱,无法形成有效的推动力,影响到工商管理各项工作开展的质效。部分事业单位在人力资源建设上存在一定的不足,像培训工作开展系统性、持续性不够,员工在岗学习机会与时间较少,使得工商管理在岗位中职业素养未能得到明显的提升,与现阶段社会主义市场经济要求存在一定的差距,不利于事业单位工商管理现代化、信息化、数字化的发展。所以,事业单位在完成认识与意识的强化后,应将工商管理人才培养工作提上日程,深入分析自身培训工作的不足,进行针对性的改进以及积极谋划工商管理人才队伍建设,一方面招揽社会人才,社会中有着大量工商管理工作经验丰富,知识与技能高的优秀人才,事业单位可根据自身工商管理人才的需求,充分利用自身的优势,招揽社会人才,充实工商管理队伍,直接提高队伍的管理水平;另一方面做好现有工商管理人才的培训工作,制订长期的培训计划,以缺什么补什么为原则,有针对性地培养人才。可组织开展各种知识讲座、开设云课堂,为工商管理人才提供外出学习交流的机会,开阔眼界,学习到最前沿的工商管理知识与技术,完成自我能力的全面提升。

### 2.4 改善绩效考评机制

绩效考评机制属于人力资源管理中的一种激励手段,通过对员工一段时间内的工作成果进行考评,给予相应的奖励与惩处,起到约束、激励、督促等效果。针对事业单位当下工商管理中的不足,进行绩效考评机制的改善,发挥绩效考评的效用,促进事业单位员工积极执行与落实工商管理各项工作,实现工商管理部制度、管理内容、管理方法等的逐步完善。绩效考评需突出优秀员工,遵循多劳多得原则,采取绩效+工资+福利待遇的模式,触及员工的切身利益,才可实现绩效考评的目的。针对表现优秀的员工给予相应的奖励,表现略差的员工,进行思想教育或是谈话,调动员工工作的主观能动性,以为事业单位的健康发展贡献力量。在绩效管理实施过程中,应征求广大员工群体的建议,弥补其中的漏洞,调整其中的不足,持续改善绩效考评机制,发挥出绩效考评在促进工商管理中的最大效用。

### 2.5 提升财务管理信息化水平

财务管理是事业单位工商管理中的重中之重,管理的信息化水平直接关系到工商管理的质效。工商管理应

积极促进事业单位进行信息化建设,保证财务管理的规范化,以及财务信息的准确性与完整性,打造云会计模式,实现事业单位业务与财务的整合,共享化管理,促进事业单位工商管理信息化的高质量发展。一是借助云会计全面掌控事业单位的财务动态,落实全面预算管理制度,由粗放化管理转变为精益化管理,为工商管理在事业单位内部全面渗透提供助力;二是云会计在财务管理中的应用,实现财务活动在事业单位内部的全面覆盖,工商管理借助这一优势,对事业单位经营管理活动进行全过程的监管,事前做好风险防范工作,事中进行活动的细节控制,事后开展活动的评估总结,抓牢、抓准关键管理环节,规避事业单位的财务管理风险。

### 3 事业单位工商管理发展趋势分析

#### 3.1 多元化发展

在社会经济多元化发展的背景下,单一的工商管理模式已成过去时,多元化的管理模式更加适用于事业单位当下的工商管理状况。事业单位在激烈的市场竞争形势下,要想保持自身良好的发展势头必须要及时更新工商管理理念,转换管理思维,积极引进最前沿的工商管理理论、技术、手段等,确立自身多元化的发展方向,提高工商管理的现代化水平。在管理制度建设中应结合单位实际,深入剖析工商管理中的不足,并加深认识、研究透彻,对自身工商管理中的不足进行针对性的改进与完善,增强制度建设的实效性、可操作性以及对工商管理采取监管措施,对其管理工作进行绩效考核,构建多元化的工商管理局面,大力推进单一化管理向多元化管理的转型,突破传统管理模式的限制,实现工商管理更加稳步前行。

#### 3.2 国际化发展

事业单位要想实现工商管理质效的全面提升,需走国际化发展道路,实现工商管理与国际的接轨,提升自身管理的综合实力,牢固自身发展的基础。从目前的经济形势来看,社会经济发展放缓,市场竞争越发的激烈化,事业单位虽然不以营利为目的,但为了保证自身可持续发展,占据市场的优势,工商管理国际化发展对于其未来发展至关重要。以长远的发展眼光来看,事业单位在市场竞争中,从工商管理国际化发展入手,强化单位内部市场竞争意识,积极引进国际先进的工商管理理念、管理理论与管理技术,保持自身工商管理的先进性,与时俱进改善工商管理中的不足。或者是借鉴国外大型企业的工商管理经验与案例进行本土化改进,逐步完善工商管理体系的

建设,主动积极地向国际化靠拢,使自身在经济全球化的背景下,获取源源不断的发展动力。

#### 3.3 诚信化发展

当下社会经济市场环境下,诚信是事业单位立足的根本,一个事业单位诚信形象差,将难以获取持续性的发展。事业单位在工商管理改善工作中,应重点强调诚信化发展方向,打造单位内部良好的诚信环境,塑造出诚信社会形象,为社会大众提供更加优质的公共服务,从而实现自身的高质量、高效化发展。首先是诚信体系的建设,事业单位作为公共服务组织,一举一动都受到社会公众的关注,通过诚信体系的建设,为社会大众树立诚信榜样,带动社会诚信体系的发展;其次强化诚信意识,部分事业单位经营面对的是广大群众,员工的诚信意识,影响着事业单位在社会群众心中的形象,工商管理改善工作注重员工诚信意识的强化,不但有利于稳固自身的群众基础,还可形成对工商管理的约束和督促作用。

### 4 结束语

事业单位工商管理工作在长期的开展过程中难以避免出现不足和问题,这些问题需进行逐一的改善,弥补工商管理工作中的不足,提高工商管理现代化、信息化水平,以适应时代发展的需要,激发工商管理的最大效用,为事业单位健康、稳步发展扎实管理基础。基于事业单位工商管理存在着各项不足,影响到事业单位工商管理工作的有序推进,事业单位应正视自身的不足,组织人员进行不足出处的深入研究,层层剖析不足产生的根本原因,以便于对症改进与完善,提高改善工作的成效,实现事业单位工商管理更好、更快发展。

#### 参考文献

- [1]朱海燕.事业单位工商管理存在的不足及改善对策探讨[J].财富时代,2020(1):2.
- [2]王慧.事业单位工商管理存在的不足及改善对策探讨[J].中外企业家,2020(21):130-131.
- [3]陈会翠.事业单位工商管理模式存在的问题及对策探讨[J].商业 2.0(经济管理),2021(16):1.
- [4]张倩倩.事业单位工商管理的未来发展方向探讨[J].中国民商,2019,78(6):85+122.
- [5]朱秋宁.浅析事业单位工商管理的现状及改进策略[J].财经界,2020(36):2.

作者简介:张宇菲(1980-),女,汉族,黑龙江哈尔滨人,研究生,中级经济师,研究方向:工商管理。